

MESTNA *knjižnica* KRANJ



LETNO
POROČILO
2018

Kranj, februar 2019

Mestna knjižnica Kranj v letu 2018

Kratek povzetek

Mestna knjižnica Kranj je splošna knjižnica, namenjena uporabnikom vseh starostnih skupin in različnih interesov. Odziva se na potrebe okolja in prebivalcev. S svojim delovanjem pokriva področje 6 občin s 81.640 prebivalci. Knjižnično dejavnost izvaja v Knjižnici Globus v Kranju in krajevnih knjižnicah Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Preddvor in Šenčur.

V letu 2018 je naraslo število aktivnih članov knjižnice, med njimi občutno na novo vpisanih članov. Knjižnica s širitvijo storitev, ki pritegnejo tudi tiste, ki vanjo prej niso zahajali, postopoma pridobiva nove člane.

Obisk knjižnice je nekoliko upadel, raste pa uporaba storitev Moje knjižnice, saj uporabniki veliko transakcij, zaradi katerih so prej prišli v knjižnico, lahko opravijo preko spleta. V letu 2018 je bilo izvedenih 1.270.000 transakcij (iskanje, rezervacije, podaljšanja gradiva).

Izposoja že nekaj let počasi pada, tako kot v vseh knjižnicah v razvitem svetu. Razlogov je več, zagotovo je najpomembnejši dostopnost interneta in s tem informacij na različne načine, predvsem preko pametnih telefonov, delno pa tudi to, da knjižnica vsako leto žal lahko ponudi bralcem manj novih knjig.

Opravili smo dve pomembni nalogi, ki sicer nista neposredno povezani z delom z uporabniki, zagotovo pa imata posredne vplive: izvedli smo inventuro gradiva v knjižnici Globus - prečistili zbirke in izločili vse 'neobstoječe' gradivo; druga je prehod na novo platformo COBISS3/Izposoja, ki poleg preglednejšega poslovanja odpira možnosti za nove storitve.

Povezujemo se s knjižnicami in podobnimi organizacijami doma in v tujini. Projekt programa Erasmus+, Family Literacy Works, se uspešno zaključuje, drugega, Cultural Heritage for the Future, smo začeli izvajati jeseni. V okviru projekta Family Literacy Works smo razvili pilotni program izobraževanja moderatorjev družinske pismenosti, kar je novost v Sloveniji in za kar smo prejeli nagrado Združenja splošnih knjižnic Slovenije za najboljši projekt leta na področju strokovnega dela.

Popolnoma smo prenovili spletno stran za otroke Modri pes, ki vsebuje poleg informacij tudi možnost interaktivnega reševanja kvizov in ugank, igranje iger ter izmenjavo znanja med starši in otroki.

Na področju neformalnega izobraževanja smo več pozornosti posvetili naravoslovnim in tehničnim delavnicam za otroke, odraslim pa ponudili individualno pomoč pri uporabi pametnih naprav in jim redno pomagamo pri uporabi e-knjižnice. Tedensko v dveh skupinah potekajo tečajji slovenščine za tujce, ki so se priselili v Kranj in okolico.

Promocija branja ostaja ena od pomembnejših nalog. Deluje 21 bralnih skupin, ki jih vodijo zaposleni in prostovoljci. Z vrsto razstav in drugih akcij spodbujamo bralce, da vzamejo v roke tudi knjige, ki niso najnovejšega datuma. Še posebej so popularne poletne torbe za vse generacije, ki jih pripravijo knjižničarji po svojem izboru.

V krajevnih knjižnicah krepimo sodelovanje z lokalnimi vrtci in šolami in za skupine otrok pripravljamo program, v katerem spoznajo knjižnico, prelistajo nekaj zanimivih otroških knjig in poslušajo pravljico.

Še posebej pa smo ponosni na sodelavce, ki so na različne načine predstavljali dosežke in izkušnje knjižnice v člankih ter predavanjih na različnih strokovnih srečanjih doma in v tujini.

Podatki o knjižnici

Mestna knjižnica Kranj
Gregorčičeva ulica 1
4000 Kranj
Telefon: 04 201 35 71
e-pošta: mkk@mkk.si
Spletni naslov: www.mkk.si
Direktorica: Breda Karun (od 1.2.2016)

Svet knjižnice

Konstituiran 11.5.2017
Mandat: 4 leta
Predsednica: Smiljana Vončina Slavec
Člani: Jure Bohinec, Mateja Debeljak, Nada Pantelič, Igor Velov (do 16.1.2019)

Strokovni svet

Konstituiran: 8.11.2017
Mandat: 4 leta
Predsednica: Veronika Osredkar
Člani: Aleš Klemen, Sabina Šolar, Maja Vunšek, Dita Urh.

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje knjižnice

Status knjižnice kot javnega zavoda na področju kulture opredeljujejo Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96), Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07-UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16 in 61/17) in Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/01 in 92/15).

Na podlagi omenjenih zakonov urejajo delovanje knjižnice še:

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnosti v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03),
Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/03),
Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12),
Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS, št. 88/03), in
Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. l. RS, št. 105/03 in 74/17).

Dejavnost in poslovanje knjižnice je dokončno uredil Svet Mestne občine Kranj s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mestna knjižnica Kranj (Ur. l. RS, št. 141/04, 55/05, 122/08, 37/09 - UPB, 47/10 in 53/11 - UPB).

Na poslovanje knjižnice vplivajo tudi drugi predpisi, npr. Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Ur. l. RS, št. 21/95 in naslednji), Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 59/99 in naslednji), predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu ter drugi akti.

Na poslovanje knjižnice kot tržnega subjekta vplivajo tudi ostali splošni predpisi, ki urejajo medsebojna razmerja pravnih subjektov tako v tržnih kot tudi v drugih odnosih.

Opis razvoja

Leta 1863 je bila v Kranju ustanovljena Narodna čitalnica, ki se je leta 1907 preimenovala v Ljudsko knjižnico. 22. julija 1947 je bila ustanovljena Ljudska knjižnica Okrajnega sindikalnega sveta v Kranju, 25. maja 1950 pa je Okrajni ljudski odbor ustanovil Okrajno študijsko knjižnico. Zaradi potrebe po enotni osrednji knjižničarski ustanovi je 27. marca 1960 Občinski ljudski odbor Kranj sprejel odločbo o ustanovitvi Osrednje knjižnice občine Kranj.

Leta 1991 je status, organe in delovanje javnih zavodov na novo uredil Zakon o javnih zavodih. S statutom knjižnice je bila organizacija knjižnice prilagojena temu zakonu. Kasneje sta na področje delovanja knjižnice posegla tudi Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture in Zakon o lokalni samoupravi. Ker se je prejšnja občina Kranj razdelila na več občin, so se morale novo nastale občine dogovoriti o soustanoviteljstvu ali o tem, katera od njih bo uresničevala ustanoviteljske pravice do knjižnice. Ustanoviteljstvo je prevzela Mestna občina Kranj, dne 8.9.1999 pa je Svet Mestne občine Kranj sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Kranj. Z ostalimi občinami, ki so nastale z razdelitvijo bivše občine Kranj in niso prevzele soustanoviteljstva, je knjižnica sklenila obligacijske pogodbe o izvajanju knjižnične dejavnosti na njihovem območju.

S sprejemom in uveljavitvijo novega Zakona o knjižničarstvu je knjižničarstvo leta 2001 dobilo pravno podlago, usklajeno s sedanjo družbeno ureditvijo. Poslovanje in delovanje knjižnice je bilo treba uskladiti z zakonom, zato je Svet Mestne občine Kranj dne 22.12.2004 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Kranj, ki ga je spremenil in dopolnil 10.12.2008. Spremembe so se nanašale predvsem na drugačno sestavo sveta, ki je sestavljen iz štirih predstavnikov ustanovitelja in enega predstavnika delavcev zavoda, na pristojnosti sveta MO Kranj in na pristojnosti župana.

V maju 2010 je Svet Mestne občine Kranj sprejel spremembe Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Kranj, s katerimi je spremenil ime zavoda v Mestno knjižnico Kranj. Novo ime je knjižnica začela uporabljati po preselitvi v nove prostore nekdanje blagovnice Globus.

V maju in juniju 2011 je knjižnica preselila vse enote v Kranju v prostore nove knjižnice na Gregorčičevi 1. Slavnostna otvoritev nove knjižnice je bila 29. junija, knjižnica pa je začela delovati za uporabnike 30. junija 2011.

Funkcije Mestne knjižnice Kranj

Mestna knjižnica Kranj je splošna knjižnica, ki deluje na območju Mestne občine Kranj ter sosednjih občin Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Naklo in Jezersko.

Naloge knjižnice, ki izhajajo iz Zakona o knjižničarstvu so zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva, zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij, izdelava knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov, posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev, sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij, pridobivanje in izobraževanje uporabnikov, informacijsko opismenjevanje, varovanje knjig, ki so kulturni spomenik ter drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo.

Splošne knjižnice v okviru javne službe izvajajo še naslednje specifične naloge: sodelujejo v vseživljenjskem izobraževanju; zbirajo, obdelujejo, varujejo in posredujejo domoznansko gradivo; zagotavljajo dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih; organizirajo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture; organizirajo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami; organizirajo kulturne prireditve, ki so povezane z njihovo dejavnostjo. Mestna knjižnica Kranj je tudi osrednja območna knjižnica za Gorenjsko in izvaja štiri posebne naloge:

- Zagotavlja povečan in zahtevnejši izbor knjižničnega gradiva in informacij
- Nudi strokovno pomoč vsem knjižnicam s svojega območja

- Koordinira zbiranje, obdelavo in hranjenje domoznanskega gradiva za svoje območje,
- Usmerja izločeno knjižnično gradivo s svojega območja.

Mestna knjižnica Kranj s svojim delovanjem pokriva področje z 81.640 prebivalci, kot osrednja območna knjižnica Gorenjskega območja pa 203.654 prebivalci.

Dejavnost knjižnice je financirana:

1. Iz javnih virov:
 - občin, v katerih deluje knjižnica,
 - Ministrstva za kulturo – prijave na razpise (knjižnično gradivo, nakup IKT) in pozive (posebne naloge v okviru območnosti),
 - sredstev, ki jih pridobi s prijavo na različne projekte drugih ministrstev, občin itd.;
2. Iz nejavnih virov:
 - iz nejavnih prihodkov za opravljanje javne službe – lastni prihodki (članarine, zamudnine)
 - s sredstvi sponzorjev in donatorjev
 - iz prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu (oddajanje prostora).

Poslanstvo Mestne knjižnice Kranj

Smo hiša kulturnega izražanja in stičišče vseh generacij, most med različnimi kulturami, narodi in veroizpovedmi. Ponujamo uporabo in izposajo knjižničnega gradiva za izobraževanje, raziskovanje in prosti čas v tiskani in elektronski obliki. Uporabnikom je na voljo sodobna informacijska in komunikacijska oprema.

Posebej skrbimo za zbiranje, hranjenje in ponudbo gradiva o lokalnem okolju. Izvajamo programe za spodbujanje bralne pismenosti, informacijsko opismenjevanje za vse generacije, vseživljenjsko učenje in medgeneracijsko sodelovanje.

Nudimo odprt prostor za poslovna srečanja, druženje, igro, ustvarjalnost, izmenjavo mnenj, izkušenj in znanj. Z uporabniki sodelujemo pri oblikovanju vsebin in storitev knjižnice ter jih vključujemo v projekte.

Zaposleni smo srce knjižnice, upoštevamo mnenje vsakega sodelavca, spoštujemo drug drugega, se izobražujemo in spodbujamo timsko delo.

S svojimi storitvami podpiramo občinske razvojne strategije.

Smo osrednja območna knjižnica. Splošne knjižnice gorenjske regije povezujemo z razvojem skupnih storitev za različne skupine uporabnikov in skrbimo za povezovanje z ustanovami v lokalnem in širšem okolju.

Vizija

Naša knjižnica je središče učenja, kulture in gonilo socialnega napredka. S svojim delovanjem vplivamo na spremembe v lokalnem in širšem okolju.

Povzetek strateškega načrta knjižnice 2016 – 2020

Knjižnična zbirka je osnovno orodje s katerim izvajamo svojo dejavnost, zato mora biti preiščena, uravnotežena in prilagojena potrebam uporabnikov. Z dokumentom Upravljanje s knjižnično zbirko bomo postavili standarde in pravila za pridobivanje, upravljanje in izločanje gradiva.

Nova Knjižnica Globus je sodobno načrtovana in opremljena, vendar se je po petih letih uporabe pokazalo tudi nekaj pomanjkljivosti, ki jih bo treba postopoma odpraviti. Krajevne knjižnice so pomembno vstopno mesto k uporabi knjižnice predvsem za otroke, obenem so dostopne starejšim in manj mobilnim. Zato bo del naporov usmerjen v izboljšanje pogojev delovanja teh knjižnic.

Knjižnica bo v prihodnjem obdobju več pozornosti posvečala storitvam za ciljne skupine prebivalcev, za kar je potrebno najprej dobro poznavanje njihovih potreb, potem pa skrbno in

premišljeno načrtovanje storitev zanje. Struktura prebivalcev (staranje, priseljevanje) se spreminja in knjižnica mora slediti spremembam in se nanje odzvati.

Zaposleni so srce knjižnice in od njihove zavzetosti in usposobljenosti je odvisna kvaliteta storitev. Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest sta živ organizem, za katerega je potrebno vedno znova iskati optimalne okvire. Potrebno bo revidirati posamezne elemente in jih posodobiti, predvsem v smislu optimiziranja in racionalizacije dela.

Število članov splošnih knjižnic v vseh državah postopno pada. Zato knjižnice ponujajo nove vsebine, s katerimi poskušajo doseči nove ciljne skupine uporabnikov. Če želi knjižnica uvajati storitve za ciljne skupine uporabnikov je nujno, da se pri tem povezuje z drugimi organizacijami, ki imajo pri tem delu več izkušenj in znanja.

Povzetek letnih ciljev

1. Upravljanje s knjižnično zbirko

Knjižnica je v letu 2017 izdelala dokument Upravljanje s knjižnično zbirko, ki upošteva poleg strokovnih standardov tudi specifično lokalnega okolja in zunanjih dejavnikov, ki vplivajo na delo knjižnice. V letu 2018 se je začelo sistematično delo pri oblikovanju zbirke, pri čemer je zelo pomemben sistematični odpis gradiva. To je proces, ki ga trajno izvajamo. Izvedena je bila inventura knjižničnega gradiva v Knjižnici Globus.

2. Izboljšanje dostopnosti knjižničnih storitev

MKK, ki je prej delovala v več dislociranih enotah, se je leta 2011 preselila v skupno Knjižnico Globus. Prostori so sodobno načrtovani in opremljeni. Vendarle se je po 8 letih uporabe pokazalo nekaj pomanjkljivosti, ki jih je potrebno odpraviti. Spremembe zadevajo tako delovne pogoje zaposlenih kot uporabo knjižnice. Načrtovana je izboljšava osvetlitve 2. nadstropja in združitve informacijskih pultov, kar omogoča večjo fleksibilnost informatorjev ob neokrnjeni razpoložljivosti uporabnikom.

Prostori krajevnih knjižnic Stražišče, Preddvor, Šenčur in Cerklje so primerni in potrebujejo le manjše posege, načrtovana je prenova knjižnice Naklo.

V krajevnih knjižnicah načrtujemo izvajanje dodatnih dejavnosti za uporabnike: ure pravljic, bibliopedagoške ure za vrtce in osnovne šole ter programe družinske pismenosti.

3. Nadgradnja obstoječih in razvoj novih storitev za uporabnike.

V letu 2018 načrtujemo oblikovanje delovne skupine za oblikovanje storitev za spodbujanje medkulturnosti, ki bo svoje delo zaključila v letu 2019. Nekatere aktivnosti že potekajo, želimo pa jih povezati s tematskimi dogodki, prireditvami in izobraževanji. Imenovali bomo tudi delovno skupino za domoznanstvo, ki bo zaključila delo s smernicami za izvajanje domoznanstva v MKK. Področji bralne in informacijske pismenosti, ki dobro delujeta, bomo nadgradili z novimi vsebinami in udeleženci.

Nujen je prehod na novo platformo COBISS3/Izposoja, ki bo omogočala nekatere nove funkcionalnosti: spletni vpis, e-arhiviranje podatkov o članih, samostojno naročanje medknjižnične izposoje.

V knjižnici je uporabnikom na voljo veliko e-virov, nekateri so prosto dostopni, za druge knjižnica plačuje licence. Ugotavljamo, da so premalo izkoriščeni, zato bomo še naprej organizirali redna izobraževanja in seznanjanja z novostmi tako zaposlenih kot uporabnikov.

4. Notranja organiziranost in kadri

Zaposleni lahko uvajajo nove in kvalitetnejše storitve le ob stalnem strokovnem izpopolnjevanju. Za to bomo skrbeli v čim večji meri, vendar smo zaradi finančnih omejitev vzpostavili sistem internega prenašanja znanja, s čemer bomo nadaljevali.

Ker je pri izvajanju dejavnosti nadvse dragocena pomoč prostovoljcev in študentov, bomo posebno pozornost namenili izvajanju mentorstva. Tega bomo izvajali tudi v sodelovanju z FF/Oddelkom za bibliotekarstvo za bodoče bibliotekarje in tudi za novo zaposlene kot pripravo na strokovne izpite.

5. Sodelovanje in promocija

Ker želi knjižnica uvajati storitve za ciljne skupine uporabnikov je nujno, da se pri tem povezuje z drugimi organizacijami na lokalnem in širšem nivoju, ki imajo pri tem delu več izkušenj in znanja. Kot osrednja območna knjižnica že od leta 2004 intenzivno sodelujemo z gorenjskimi knjižnicami pri izvajanju skupnih programov kot je brezplačna medknjižnična izposoja, skupen nakup e-virov in izvajanje vsakoletnih usklajenih akcij.

Za promoviranje knjižničnih storitev imamo že ustaljene kanale za obveščanje, ki jih bomo nadgradili tako, da še bolj izkoristimo družabna omrežja, spletno stran MKK in spletno stran Modri pes. Le-to bomo popolnoma prenovili, ji dodali vrsto novih funkcij in omogočili interaktivnost. Zaposlene bomo spodbujali, da redno predstavljajo dosežke knjižnice strokovni in splošni javnosti.

VSEBINSKO POROČILO 2018

UPRAVLJANJE KNJIŽNIČNE ZBIRKE

1. Nabava in obdelava gradiva

Nakup knjižničnega gradiva

Financer	Sredstva v evrih			Število enot gradiva		
	plan 2018	real. 2018	indeks	plan 2018	real. 2018	indeks
1. Občine-redna sred.	158.214	158.214	100	10.386	7.291	70
2. MK-redna sredstva	58.525	58.525	100	2.439	2.696	111
3. MK-za osr. obm. nal.	8.000	9.848	123	3-pod. zb.	3-pod. zb.	
4. Nepor. sre. iz pret.let	0,00	0,00	0	0	0	
5. Lastna sredstva	0,00	5.530,15	0	0	255	
Skupaj gradivo	224.739	232.117,15	103	12.825	10.242	80

Iz sredstev Ministrstva za kulturo, občin ter lastnih sredstev smo kupili 10.242 enot gradiva. Denar, namenjen za osrednje območne naloge, je bil porabljen za nakup 3 podatkovnih zbirk.

Dotok izvodov knjižničnega gradiva

a) po načinu prirasta

	Nakup	Dar, stari fond	Zamena	Obvezni izvod	Lastna izdaja	Skupaj 2018	2017	indeks
Knjige	8.936	1.940	32	1.219	11	12.138	11.284	108
Serijske p.	596	103	0	273	0	972	1.038	94
Neknjžno	710	354	2	92	10	1.168	1.399	83
SKUPAJ 2018	10.242	2.397	34	1.584	21	14.278	13.721	104
2017	9.764	2.293	38	1.595	31	13.721		
indeks	105	105	89	99	68	104		

Število izvodov, pridobljenih z nakupom, je za 5 % večje kot v predhodnem letu, prav tako je za 5% več darov.

b) po oddelkih

Oddelek	Nakup	Dar, stari fond	Zamena	Obvezni izvod	Lastna izdaja	Skupaj 2018	2017	indeks
Kranj	5.309	1.940	23	1.581	21	8.874	9.491	93
Potujoča	389	11	0	0	0	400	264	152
Stražišče	690	24	4	1	0	719	605	119
KRANJ	6.388	1.975	27	1.582	21	9.993	10.360	96
Cerklje	772	184	1	0	0	957	740	129
Jezersko	93	138	0	0	0	231	255	91
Naklo	1.560	36	3	0	0	1.599	792	202
Preddvor	624	20	2	1	0	647	823	79
Šenčur	805	44	1	1	0	851	751	113
SKUPAJ kraj. knj.	3.854	422	7	2	0	4.285	3.361	127
SKUPAJ 2018	10.242	2.397	34	1.584	21	14.278	13.721	104
2017	9.764	2.293	38	1.595	31	13.721		
indeks	105	105	89	99	68	104		

Dotok knjig in brošur - izvodi

Oddelek	Nakup	Dar, stari fond	Zamena	Obvezni izvod	Lastna izdaja	Skupaj
Kranj	4.580	1.521	21	1.218	11	7.351
Potujoča	369	11	0	0	0	380
Stražišče	609	19	4	0	0	632
KRANJ	5.558	1.551	25	1.218	11	8.363
Cerklje	640	167	1	0	0	808
Jezersko	77	138	0	0	0	215
Naklo	1.466	32	3	0	0	1.501
Preddvor	514	17	2	0	0	533
Šenčur	681	35	1	1	0	718
SKUPAJ kraj. knj.	3.378	389	7	1	0	3.775
SKUPAJ	8.936	1.940	32	1.219	11	12.138

Dotok knjig in brošur - naslovi

Oddelek	Nakup	Dar, stari fond	Zamena	Obvezni izvod	Lastna izdaja
Kranj	2.547	1.339	21	1.197	10
Potujoča	364	11	0	0	0
Stražišče	608	18	4	0	0
Cerklje	639	166	1	0	0
Jezersko	77	138	0	0	0
Naklo	1.446	32	3	0	0
Preddvor	514	16	2	0	0
Šenčur	681	33	1	1	0
SKUPAJ	3.129	1.633	32	1.198	10

Dotok serijskih publikacij

Oddelek	Nakup	Dar, stari fond	Zamena	Obvezni i.	Lastna izdaja	Skupaj
Kranj	370	99	0	271	0	740
Potujoča	0	0	0	0	0	0
Stražišče	43	0	0	1	0	44
KRANJ	413	99	0	272	0	784
Cerklje	45	1	0	0	0	46
Jezersko	11	0	0	0	0	11
Naklo	36	2	0	0	0	38
Preddvor	53	1	0	1	0	55
Šenčur	38	0	0	0	0	38
SKUPAJ kraj.knj.	183	4	0	1	0	188
SKUPAJ	596	103	0	273	0	972

Dotok neknjižnega gradiva

Oddelek	Nakup	Dar, stari fond	Zamena	Obvezni i.	Lastna izdaja	Skupaj
Kranj	359	320	2	92	10	783
Potujoča	20	0	0	0	0	20
Stražišče	38	5	0	0	0	43
KRANJ	417	325	2	92	10	846
Cerklje	87	16	0	0	0	103
Jezersko	5	0	0	0	0	5
Naklo	58	2	0	0	0	60
Preddvor	57	2	0	0	0	59
Šenčur	86	9	0	0	0	95
SKUPAJ kraj.knj.	293	29	0	0	0	322
SKUPAJ	710	354	2	92	10	1.168

Odpis knjižničnega gradiva

Oddelek	Knjige	Serijske publikacije	Neknjižno gradivo	Skupaj
Kranj	17.001	309	757	18.067
Potujoča	15	0	3	18
Stražišče	606	57	20	683
KRANJ	17.622	366	780	18.768
Cerklje	596	42	25	663
Jezersko	49	1	15	65
Naklo	141	55	11	207
Preddvor	7	53	0	60
Šenčur	25	48	12	85
SKUPAJ kraj. knj.	818	199	63	1.080
SKUPAJ 2018	18.440	565	843	19.848
2017	14.876	1.487	447	16.810
indeks	124	38	189	118

Stanje knjižničnega sklada

Oddelek	stanje 01.01.2018	dotok 2018	odpis 2018	Stanje 31.12.2018
Kranj	347.546	8.874	18.067	300.175
Potujoča knj.	30.242	400	18	26.316
Stražišče	21.918	719	683	21.337
KRANJ	399.706	9.993	18.768	347.828
Cerklje	17.852	957	663	18.333
Jezersko	5.288	231	65	5.868
Naklo	19.539	1.599	207	20.824
Preddvor	18.378	647	60	18.456
Šenčur	25.389	851	85	26.055
SKUPAJ kraj. knj.	86.446	4.285	1.080	89.536
SKUPAJ	486.152	14.278	19.848	437.364

Struktura knjižničnega sklada

Knjige, brošure	Serijske publikacije	Neknjižno gradivo	SKUPAJ
369.458	27.144	40.762	437.364

Vrsta neknjižnega gradiva	stanje 01.01.2018	dotok 2018	odpis 2018	stanje 31.12.2018
Kartograf. gradivo	1.487	95	94	1.138
Slikovno gradivo	455	35	14	445
Notno gradivo	2.234	31	32	2.774
Videoposnetki	18.409	528	299	19.207
Zvočni posnetki	13.843	371	234	13.794
CD ROM-i	1.836	17	127	1.646
3D predmeti	255	91	23	480
Drugo	333	0	0	1.278
SKUPAJ	38.852	1.168	843	40.762

V letu 2017 so bile izvedene inventure knjižničnega gradiva v šestih krajevnih knjižnicah (Stražišče, Cerklje na Gorenjskem, Šenčur, Preddvor, Naklo in Jezersko) in v Potujoči knjižnici, v letu 2018 smo izvedli še inventuro knjižničnega gradiva v Knjižnici Globus.

Z inventuro vsega gradiva v krajevnih knjižnicah in v Potujoči knjižnici smo odpisali izgubljeno gradivo in tako prečistili zbirko. V Knjižnici Globus pa vse od selitve v novo stavbo ni bila izvedena inventura knjižničnega gradiva, zato je nastala v začetnem in končnem stanju precejšnja razlika. Največja razlika je v stanju enot pri serijskih publikacijah.

Delo v vzajemni in lokalni bazi podatkov

	Knjige	Serijske p.	Članki	Neknjižno g.	Skupaj
Kreirani zapisi	423	11	125	118	677
Kopirani zapisi	4.016	32	32	582	4.662
SKUPAJ 2018	4.439	43	157	700	5.339
2017	4.020	47	251	823	5.141
indeks	110	91	63	85	104

2. Bukvarna

Bukvarno smo v pritličju Knjižnice Globus za uporabnike postavili in odprli v novembru 2016, v knjižnici Stražišče pa sredi leta 2017. Obiskovalci lahko izbirajo med odpisanimi in darovanimi knjigami po simbolični ceni 1 eur, prodali smo 2981 knjig (1.282 darovanih in 1.699 odpisanih), 2943 v Kranju in 38 v Stražišču. Izkupiček smo namenili nakupu novih in zamenjavi poškodovanih knjig.

3. Inventura knjižničnih zbirk v Knjižnici Globus

Od 8. do 31. marca 2018 je v Knjižnici Globus potekala inventura knjižničnega gradiva. Kot največja enota je Knjižnica Globus prišla na vrsto zadnja, v krajevnih knjižnicah je bila inventura opravljena že v letu 2017. Glavnina ročnega odčitavanja črtnih kod na gradivu je bila opravljena med 8. in 17. marcem, Knjižnica Globus je bila zaprta za uporabnike od 14. do 17. marca 2018. Do konca meseca smo iskali založeno in manjkajoče gradivo. Pri popisu si sodelovali vsi zaposleni. Priprave na popis gradiva so se začele že novembra 2017, popisna komisija je bila imenovana 25. januarja 2018. Narejen je bil načrt obveščanja javnosti o zaprtju knjižnice in začasni nedostopnosti

posameznih zbirk, izvedeno je bilo izobraževanje za zaposlene o uporabi aplikacije za inventuro, pripraviti je bilo potrebno računalniško opremo in čitalce črtnih kod. Inventura je potekala v 4 fazah: odčitavanje črtnih kod na gradivu, razreševanje viškov in mankov, urejanje gradiva na policah, paketni odpis manjkajočega gradiva in priprava poročila. Po večkratnih preverjanjih in iskanju gradiva smo 31. 3. 2018 odpisali 3.073 enot manjkajočega gradiva, kar je relativno malo glede na to, da smo po 7 letih od preselitve v nove prostore in združitve treh oddelkov opravili prvo inventuro knjižničnega gradiva v Knjižnici Globus.

4. Prehod na COBISS3 / Izposoja

Januarja 2018 nas je Izum obvestil, da je zaradi opuščanja strojne opreme, na kateri teče operacijski sistem OpenVMS, treba pospešiti prehod knjižnic na programski segment COBISS3/Izposoja. Prehod knjižnic iz programskega segmenta COBISS2/Izposoja na segment COBISS3/Izposoja je pospešila tudi nova Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov (GDPR), ki se je začela uporabljati v maju 2018 in določa nova pravila glede varstva osebnih podatkov, ki jih je treba upoštevati tudi v programski opremi za izposajo. Tako smo za 2019 načrtovani prehod pričeti eno leto prej.

Prehod je potekal v 3 fazah:

- aktivnosti pred preходом: 4 zaposleni so se konec aprila 2018 udeležili 3-dnevnega tečaja na Izumu, z zapisnikom o izposoji smo skupaj z Izumom določili nastavitve pri evidenci izposoje v novem okolju in določili datum prehoda, to je bil 1. 7. 2018;
- namestitev testnega okolja: preverjali smo pravilnost prenosa podatkov, delovanje postopkov in tehnične opreme, potekalo je izobraževanje sodelavcev za delo v segmentu Cobiss3/Izposoja;
- prehod v novo okolje: je potekal 30. 6. izven delovnega časa knjižnice, izveden je bil prenos podatkov v novo okolje in priprava kontrolnih izpisov, urediti je bilo treba pooblastila in gesla za sodelavce, nastaviti parametre (oddelki, časovni parametri, koledar, cenik, številke računov, ..).

Prehod na segment Cobiss3/Izposoja je pomenil precejšen izziv predvsem zaradi prilagoditve tehnične opreme (knjigomati, čitalci RFID) različnih ponudnikov.

IZBOLJŠANJE DOSTOPNOSTI KNJIŽNIČNIH STORITEV

1. Preureditev informacijskih pultov v 2. nadstropju za optimalno izvajanje dela z uporabniki

6 informacijskih mest v 2. nadstropju Knjižnice Globus je bilo od odprtja dalje razpršenih po celotnem nadstropju glede na tematska področja, navadno so bila zasedena le 3. Uporabniki so največkrat uporabljali 2 pulta, prihajali so za hrbet informatorja, tako da so na zaslonu lahko videli podatke o drugih članih, pulti so bili slabo prepoznavni, imeli so majhno delovno površino, prirejeni so bili za stoječe delo. Informacijsko delo smo želeli organizirati za velikim osrednjim pultom, kjer je dovolj prostora za 3 delovna mesta in predstavlja osrednjo točko, kamor se obračajo uporabniki, kadar želijo pomoč knjižničarja. Glede na prostorske pogoje in bližino najbolj obiskanih delov nadstropja smo skupni pult septembra 2018 umestili v bližino regalov Svetovna in Slovenska književnost ter Družboslovje. S tem smo omogočili boljšo organizacijo dela med knjižničarji in medgeneracijski prenos znanja, kar vpliva na kvaliteto informacijskega dela z uporabniki.

2. Izboljšanje osvetlitve v 2. nadstropju

Leta 2011 se je Mestna knjižnica Kranj preselila v obnovljene prostore na Gregorčičevi ulici 1. Knjižne police so v prostoru so razvrščene v obliki satovja, svetila pa so bila razporejena v vrsti. Nivo osvetljenost med knjižnimi policami na območju književnosti je znašal med 8 in 50 lx, standard SIST EN 12464-1 pa določa vzdrževano osvetljenost 200 lx.

V letu 2018 so bila s strani občine zagotovljena sredstva za izboljšanje osvetljenosti. Večino obstoječih stropnih svetil smo zamenjali z led svetili in namestili tudi nova led svetila. Pozicije svetil smo prilagodili razporeditvi knjižnih regalov.

3. Izboljšanje dostopnosti knjižničnih storitev v krajevnih knjižnicah

Prostori krajevnih knjižnic Preddvor, Jezersko, Šenčur in Cerklje na Gorenjskem so novi in ne potrebujejo večjih posegov. Knjižnica Stražišče je razmeroma funkcionalna, čeprav v starih prostorih, največji problem je dostop po strmih stopnicah. V prihodnje bo treba najti bolj primerno lokacijo za knjižnico.

V knjižnici Cerklje na Gorenjskem smo namestili zaboj za 24-urno vračanje. V drugih krajevnih knjižnicah to, kljub potrebi, ni mogoče.

Občina Naklo je prenovila celotno stavbo, v kateri delujeta občina in knjižnica. Knjižnica je dobila nov, po kvadraturi nekaj večji prostor, ki pa je na novo opremljen in bistveno prijaznejši od prejšnjega.

V vseh krajevnih knjižnicah smo začeli izvajati bibliopedagoške dejavnosti v povezavi z nekaterimi lokalnimi vrtci in osnovnimi šolami. Da bi te dejavnosti lahko redno izvajali in se povezali z vsemi vrtci in šolami v okolju, bomo morali urediti dodatno kadrovsko pomoč, saj v času odprtosti knjižnice ni mogoče izvajati dodatnih dejavnosti. Pogovori z občinskimi upravami tečejo. Ure pravljič izvajamo tedensko in ne več le enkrat mesečno.

STORITVE ZA UPORABNIKE

1. Obisk, izposoja in članstvo

Aktivni člani po enotah

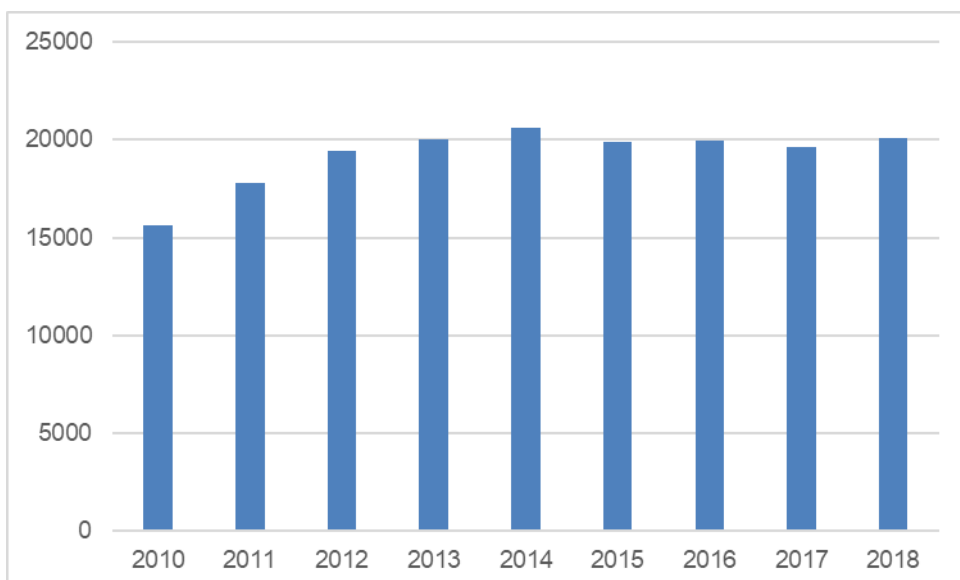
Oddelek	Mladina			Odrasli							SKUPAJ 2018	SKUPAJ 2017	indeks
	Predšol.	OŠ	Skupaj	Dijaki	Študenti	Zaposl.	Nezap.	Upokojen.	Drugi	Skupaj			
Kranj-Globus	917	4.080	4.997	2.212	1.852	5.698	322	1.850	1.247	13.181	18.178	17.862	102
Potujoča	12	36	48	15	3	86	9	39	32	184	232	312	74
Stražišče	58	442	500	126	74	556	20	195	90	1.061	1.561	1.474	106
Cerklje	74	384	458	135	104	534	25	116	104	1.018	1.476	1.277	116
Jezersko	9	50	59	14	16	93	1	21	15	160	219	238	92
Naklo	63	338	401	92	56	432	16	143	52	791	1.192	1.352	88
Preddvor	63	370	433	126	53	445	12	114	73	823	1.256	1.280	98
Šenčur	84	457	541	134	96	689	33	151	92	1.195	1.736	1.761	99

Aktivni člani po kategorijah

	Odrasli						
	Dijaki	Študenti	Zaposleni	Nezaposleni	Upokojenci	Drugi	SKUPAJ
Skupaj MKK	2.351	1.889	6.214	343	2.099	1.352	14.248
Od tega prvič vpisani v letu 2018	139	120	485	23	178	178	1.123

	Otroci		
	Predšolski otroci	Osnovnošolski otroci	SKUPAJ
Skupaj MKK	1.080	4.761	5.841
Od tega prvič vpisani v letu 2018	338	445	783

	2018	2017	indeks 2018/2017
Skupaj vseh aktivnih članov	20.089	19.613	102
Skupaj vseh novovpis. članov	1.906	1.762	108



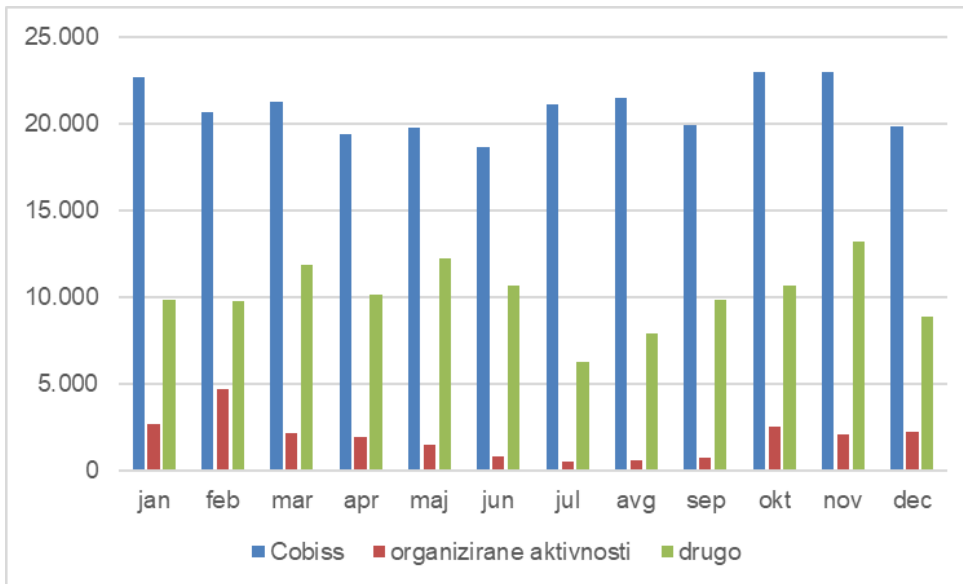
Aktivni člani Mestne knjižnice Kranj 2010-2018

Obisk knjižnice

Obisk glede na vrsto obiska

Oddelek	Vzrok obiska	Odrasli	Mladina	Skupaj 2018	Skupaj 2017	indeks 18/17
Kranj - Globus	Izposoja na dom	140.948	34.463	175.411	180.056	97
	Izposoja v knjižnico	1.681	1.387	3.068	3.937	78
	Drugo	58.323	13.889	72.212	72.907	99
Skupaj Kranj- Globus		200.952	49.739	250.691	256.900	98
Potujoča knjiž.	Vsi obiski	1.123	280	1.403	1.474	95
Stražišče	Vsi obiski	9.639	3.535	13.174	12.743	103
Skupaj Kranj		211.714	53.554	265.268	271.117	98
Cerklje	Vsi obiski	8.969	4.396	13.365	14.953	89
Jezersko	Vsi obiski	986	362	1.348	1.539	88
Naklo	Vsi obiski	5.766	2.537	8.303	12.812	65
Preddvor	Vsi obiski	7.718	3.480	11.198	12.635	87
Šenčur	Vsi obiski	11.419	3.805	15.224	15.993	95
Krajevne knjižnice skupaj		34.858	14.580	49.438	57.932	85
Obisk zaradi izposoje skupaj		246.572	68.134	314.706	329.049	96
Obisk prireditev v Kranju		17.779	9.341	27.120	28.579	95
Obisk dogodkov v krajevnih knjižnicah		735	2.809	3.544	1.723	206
Obiski prireditev in drugo		18.514	12.150	30.664	30.302	101
SKUPAJ 2018	Vsi obiski	265.086	80.284	345.370	359.351	96
SKUPAJ 2017	Vsi obiski	277.686	81.665	359.351		

Obisk Mestne knjižnice Kranj je 4 % manjši kot lani, zmanjšal se je v vseh enotah, razen v Stražišču, najbolj pa v knjižnici Naklo, ki je bila zaradi prenove zaprta 4 mesece in pol. Številne dejavnosti za odrasle in otroke v krajevnih knjižnicah so podvojile obisk v primerjavi s preteklim letom.



Obisk Knjižnice Globus po mesecih glede na vrsto obiska

V Knjižnico Globus precejšen del obiskovalcev ne prihaja samo zaradi izposoje in vračanja gradiva ter obiska prireditev, prihajajo študirat v študijsko čitalnico in posamezne študijske celice, prebirajo časopise v časopisni čitalnici, uporabljajo računalnike in printbox, ki omogoča skeniranje, fotokopiranje in tiskanje, gledajo televizijo in pijejo kavo, poslušajo glasbo v glasbeni sobi, gledajo filme v filmski sobi, mladi se družijo v mladinski sobi, otroci se igrajo na igralu na otroškem oddelku, igrajo družabne igre ali pišejo domače naloge.

Obisk Knjižnice Globus po števcu obiska 2015-2018

Leto	Obisk	Indeks
2015	429.079	-
2016	413.112	96
2017	434.491	105
2018	394.884	91

Število izposojenih enot knjižničnega gradiva 2018

Število izposojenih enot knjižničnega gradiva po enotah

Enota	Izposoja	Knjige		Serijske publikacije	Neknjižno gradivo	Skupaj 2018	Skupaj 2017	indeks 18/17
		Neleposl.	Leposlovje					
Kranj - Globus	na dom	265.503	352.754	20.338	50.287	688.882	727.764	95
	v čitalnico	199	49	448	3.813	4.509	5.684	79
	SKUPAJ	265.702	352.803	20.786	54.100	693.391	733.448	95
Potujoča		314	4.428	0	130	4.872	5.802	84
Stražišče		12.011	24.639	2.597	1.628	40.875	38.412	106
KRANJ SKUPAJ		278.027	381.870	23.383	55.858	739.138	777.662	95
Cerklje		14.815	27.540	1.922	2.138	46.415	53.488	87
Jezersko		781	1.756	301	238	3.076	3.611	85
Naklo		8.383	18.891	1.489	1.579	30.342	41.650	73
Preddvor		9.700	20.376	2.374	2.538	34.988	35.743	98
Šenčur		17.296	29.910	1.966	3.171	52.343	52.983	99
Krajevne knjižnice skupaj		50.975	98.473	8.052	9.664	167.164	187.475	89
Izposoja e-knjig						5.361	3.681	146
SKUPAJ		329.002	480.343	31.435	65.522	911.663	968.818	94

Aktivni člani Mestne knjižnice Kranj po enotah 2015-2018

Enota	2015	2016	2017	2018
Knjižnica Globus	18.178	19.989	17.862	18.178
Potujoča	335	333	312	232
Stražišče	1.280	1.367	1.474	1.561
Cerklje	1.158	1.222	1.277	1.476
Jezersko	189	173	238	219
Naklo	1.084	1.192	1.352	1.192
Preddvor	1.071	1.140	1.280	1.256
Šenčur	1.479	1.596	1.761	1.736

Obisk Mestne knjižnice Kranj zaradi izposoje knjižničnega gradiva po enotah 2015-2018

Enota	2015	2016	2017	2018
Knjižnica Globus	282.041	273.161	256.900	250.691
Potujoča	1.938	1.780	1.474	1.403
Stražišče	11.701	12.172	12.743	13.174
Cerklje	13.613	14.135	14.953	13.365
Jezersko	1.333	1.434	1.539	1.348
Naklo	10.396	12.017	12.812	8.303
Preddvor	12.263	12.463	12.635	11.198
Šenčur	16.052	16.355	15.993	15.224

Izposoja knjižničnega gradiva po enotah 2015-2018

Enota	2015	2016	2017	2018
Knjižnica Globus	766.242	768.356	733.448	693.391
Potujoča	6.940	6.060	5.802	4.872
Stražišče	39.013	38.568	38.412	40.875
Cerklje	50.681	50.512	53.488	46.415
Jezersko	3.130	3.780	3.611	3.076
Naklo	31.959	36.419	41.650	30.342
Preddvor	36.399	35.965	35.743	34.988
Šenčur	52.679	51.593	52.983	52.343

Izposojevališča premičnih zbirk

V letu 2018 je bilo dostavljenih 7 premičnih zbirk gradiva, povprečno število enot v zbirki je bilo 92. Zbirke so bile dostavljene 5 postajališčem premične zbirke: Bitnje, Britof, Podblica, Podbrezje in Dom upokojencev Kranj.

Odprtost v urah po oddelkih in izposojevališčih

Odprtost Mestne knjižnice Kranj po enotah

Oddelek	2018	2017	Indeks	Tedenska odprtost 2018	Tedenska odprtost 2017	Indeks
Kranj - Globus	3.126,5	3.167,0	99	63,0	63,0	100
Potujoča	350,0	350,0	100	6,5	6,5	100
Stražišče	1.476,0	1.494,0	99	30,0	30,0	100
Cerklje	1.230,0	1.245,0	99	25,0	25,0	100
Jezersko	297,0	300,0	99	6,0	6,0	100
Naklo	720,0	990,0	73	25,0	20,0	125
Preddvor	1.484,0	1.504,0	99	30,0	30,0	100
Šenčur	1.230,0	1.220,0	101	25,0	25,0	100
SKUPAJ	9.563,5	9.920,0	96			

Medknjižnična izposoja

Število izposojenih in posojenih enot knjižničnega gradiva

	Izposojenih enot gradiva	Posojenih enot gradiva	Skupaj
2018	196	393	589
2017	203	390	593
indeks	97	101	99

Storitve za uporabnike, povezane z uporabo gradiva (podatki v COBISSu)

Storitve za člane, povezane z uporabo gradiva

Storitev	Št. uporabnikov	Št. enot gradiva
Dostava gradiva na dom	7	737
Rezerviranje in naročanje gradiva	7.369	66.316
Medoddelčna izposoja gradiva	*	3.312
Vračanje gradiva izven obratovalnega časa	1.106	4.398
Pasje torbe	*	124
Poletne malhe	*	216
Kul paket#najst	*	110
Knjigolovčki	*	168

* podatek ni na voljo

Uporaba Moje knjižnice

Aplikacija	Iskanja	Izpisi	Rezervacije	Podaljšanja	Preklicane rezervacije	Skupaj
Cobiss+	574.536	458.143	28.155	116.920	1.780	1.179.534
mCobiss	33.814	20.770	7.079	27.978	578	90.219
Skupaj	608.350	478.913	35.234	144.898	2.358	1.269.753

Vir: <https://www.cobiss.si/statistike/>

Ostale storitve

Storitev	Število izvedb	Število uporabnikov
Izposoja iPadov	1029	1029
Izposoja bralnikov	393	393
Ogledi filmov v filmski sobi	752	1477
Poslušanje glasbe v glasbeni sobi	63	166
Oddaljeni dostop do e-zbirk	3098	241

2. Dejavnosti za uporabnike knjižnice

Poleg izposoje knjig in drugih storitev v knjižnici organiziramo tudi različne dejavnosti. Razdelili smo jih na prireditve, delavnice (skupinske in individualne), miselne in družabne igre, razstave, vodene obiske knjižnice, različne projekte spodbujanja branja, bralna srečanja ter informacijsko opismenjevanje. Poleg tega smo dvorano enkrat letno namenili tudi brezplačni uporabi neprofitnim organizacijam s sedežem v Kranju.

Program organiziramo za različne starostne skupine. Za otroke, mladino, odrasle in starejše. Najbolj splošno jih ločimo na aktivnosti za odrasle in aktivnosti za otroke.

Obisk vseh dejavnosti po mesecih

Mesec	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
jan	248	2.419	1.079	3.498
feb	231	3.048	2.238	5.278
mar	252	2.177	1.023	3.200
apr	224	1.410	1.257	2.667
maj	171	1.778	1.461	3.239
jun	107	640	408	1.048
jul	68	215	471	686
avg	77	299	380	679
sep	149	774	630	1.404
okt	259	2.008	1.302	3.310
nov	199	1.777	993	2.770
dec	197	1.969	916	2.885
Skupaj	2.182	18.514	12.158	30.664

Pregled obiska dejavnosti za uporabnike od selitve knjižnice (junij 2011) v bivšo veleblagovnico Globus, kjer smo z novo stavbo dobili možnost in prostore za organizacijo prireditev, delavnic, razstav.

Leto	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Obisk dejavnosti za uporabnike knjižnice-Globus	18.452	17.495	27.164	28.556	31.195	28.579	30.664

Dejavnosti za odrasle – vse enote

Dejavnost	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
bralna srečanja	356	2.766	0	2.766
delavnica	115	993	80	1.073
drugo	10	1.820	1.007	2.827
filmski večer	6	72	40	112
improvizirana predstava	8	358	0	358
individualna delavnica	69	106	0	106
informacijsko opismenjevanje	196	2.147	300	2.447
literarni večer	10	730		730
miselne in družabne igre	70	504	11	515
odprtje razstave	15	468	0	468
pogovor	9	302	0	302
potopis	6	650	0	650
predavanje	37	1.100	16	1.116
predstavitev	9	271	1	272
razstava	79	32		32
spodbujamo branje	15	400	454	854
striparski večer	2	47		47
uporaba dvorane	42	1.729	0	1.729
vodeni obiski skupin	51	1.097	180	1.277
Skupaj	1.105	15.592	2.089	17.681

Dejavnosti za otroke – vse enote

Dejavnost	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Kreativna delavnica	243	853	1.340	2.193
individualna delavnica	324	161	567	728
informacijsko opismenjevanje	20	0	200	200
miselne in družabne igre	80	154	1.489	1.643
pravljlična urica	191	915	1.420	2.335
predstava za otroke	7	415	450	865
spodbujamo branje	8		354	354
vodeni obiski skupin	204	424	4.249	4.665
Skupaj	1.077	2.922	10.069	12.983

Dejavnosti v knjižnici Globus

Dejavnost	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
bralna srečanja	356	2.766	0	2.766
delavnica	328	1.733	1.271	3.004
drugo	10	1.820	1.007	2.827

filmski večer	6	72	40	112
improvizirana predstava	8	358	0	358
individualna delavnica	393	267	567	834
informacijsko opismenjevanje	216	2.147	500	2.647
literarni večer	10	730		730
miselne in družabne igre	150	658	1.500	2.158
odprtje razstave	15	468	0	468
pogovor	9	302	0	302
potopis	6	650	0	650
pravljичna urica	42	458	495	953
predavanje	37	1.100	16	1.116
predstava za otroke	7	415	450	865
predstavitev	9	271	1	272
razstava	79	32		32
spodbujamo branje	23	400	808	1.208
striparski večer	2	47		47
uporaba dvorane	42	1.729	0	1.729
vodeni obiski skupin	174	1.356	2.686	4.042
Skupaj	1.922	17.779	9.341	27.120

Dejavnosti v krajevnih knjižnicah

Lokacija	Dejavnost	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Krajevna knjižnica Cerklje	delavnica	2	5	5	10
	pravljična urica	29	66	123	189
	vodeni obiski skupin	5	8	119	127
Krajevna knjižnica Jezersko	delavnica	5	13	13	26
	pravljična urica	5	11	20	31
	vodeni obiski skupin	2	4	29	33
Krajevna knjižnica Naklo	delavnica	23	95	131	226
	pravljična urica	17	93	205	298
	vodeni obiski skupin	37	78	833	903
Krajevna knjižnica Preddvor	pravljična urica	54	106	219	325
	vodeni obiski skupin	10	19	240	259
Krajevna knjižnica Stražišče	pravljična urica	30	124	220	344
	vodeni obiski skupin	18	38	318	356
Krajevna knjižnica Šenčur	pravljična urica	14	57	138	195
	vodeni obiski skupin	9	18	204	222
Skupaj		260	735	2.817	3.544

Prireditve za otroke in odrasle

Za odrasle smo ohranili nekaj rednih sklopov prireditev, ostalo pa smo prilagajali ponudbi, trenutni situaciji, navdihu ...

Večji dogodki, ki smo se jim posvetili v letu 2018 so bili 8. februar - Prešernov semenj, Dan Mestne knjižnice Kranj, Teden slovenskih splošnih knjižnic, Nacionalni mesec skupnega branja, Domoznanski september, Mednarodni festival likovnih umetnosti, Evropski teden športa z naslovom Šport in kultura povezujeta, projekt Noč raziskovalcev 2018 ...

V novembru smo prireditve vezali na eno temo. Ker smo gostili animatorja, ilustratorja in stiparja Dušana Kastelica, smo za temo izbrali animirani film. Odločitev se je izkazala za dobro in bomo ta način dela ohranili tudi v letu 2019.

Vrsta prireditve	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Drugo*	10	1.820	1.007	2.827
filmski večer	6	72	40	112
improvizirana predstava	8	358	0	358
literarni večer	10	730		730
odprtje razstave	15	468	0	468
pogovor	9	302	0	302
potopis	6	650	0	650
pravljična urica	191	915	1.420	2.335
predavanje	37	1.100	16	1.116
predstava za otroke	7	415	450	865
predstavitev	9	271	1	272
striparski večer	2	47		47
Skupaj	310	7.148	2.934	10.082

* dan Mestne knjižnice Kranj, 8. februar Prešernov dan, vodenje po Kranju, sejem gramofonskih plošč

Delavnice

V knjižnici smo v letu 2018 pripravili raznolike delavnice za otroke in odrasle: za razvijanje ustvarjalnosti, za izobraževanje s področja medicine, fizike, logike, filozofije, zdravstvene delavnice, gibalne delavnice, delavnice namenjene spodbujanju branja, delavnice »rušenja« stereotipov ...

Naslov delavnice	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Breja preja	1	5		5
Čajanka	4	18		18
Čarobni prsti	42	211	309	520
Družinska pismenost	12	41	41	82
Fun Science Statična elektrika	1	8	10	18
Gibajmo se!	2	20		20
Gibanje s pravljico	1	0	9	9
Igramo se z lesenimi igračami	100	343	483	826
Izrezanke iz papirja	1	3	3	6
Knjižničar za en dan	1	22	22	44
Krasilnica	18	89	0	89
Lego delavnica	1	15		15
Mandale	1	10	20	30
Materinske delavnice	9	43	4	47
Medimedo	3	6	45	51

Misli na srce	1	10		10
Moja risanka	1	6	7	13
Petkova igralnica (Naklo)	19	48	81	129
Popravljalnica knjig	1	4	8	12
Pravljica joga	6	48	58	106
Razgibajmo možgane s Scrablom	13	54		54
Sokratove urice	3	1	14	15
Spoznajmo slovenski jezik	44	373	0	373
SVIT - umetno črevo	1	40		40
Tačkova urica	3		28	28
Tečaj prve pomoč	1	14	0	14
Tehnike sproščanja	1	23		23
Vozi me vlak v daljave	4	47	50	97
Zabavna urica z Modrim psom	53	102	228	330
Živa knjižnica	1	150		150
Skupaj	349	1.754	1.420	3.174

Individualne delavnice

Naslov delavnice	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Beremo s Tačkami	11	11	21	32
Bralno srečanje za slepe in slabovidne	26	48		48
Pomoč uporabnikom mobilnih naprav	32	32	0	32
Pomoč uporabnikom mobilnih naprav	3	3		3
Pomoč uporabnikom računalniških programov	8	23		23
Šola ruskega jezika Stopničke	16	0	38	38
Učna pomoč	276	115	465	580
Učna pomoč (angleščina)	21	35	43	78
Skupaj	393	267	567	834

Miselne in družabne igre

V kategoriji miselnih in družabnih iger smo v letu 2018 začeli z delavnicami igranja igre Scrabble ter mesečno, s sodelovanjem Kluba študentov Kranj, vpeljali Kviz znanja.

Naslov	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Družimo se ob družabnih igrah	66	137	291	428
Igra Go	35	127	0	127
Kviz znanja	9	331		331
Prešerna jagat	2	17	44	61
Razgibajmo možgane s Scrablom	20	78		78
Šahovske simultanke z mojstri in prvaki	8	40	11	51
Uganka	12		1.154	1.154
Skupaj	152	730	1.500	2.230

Razstave

V letu 2018 smo v knjižnici pripravili 79 razstav, od tega 22 večjih. Med njimi so nekatere namenjene predstavitvi umetnikov, druge predstavitvi določene teme, tretje spodbujanju branja. Na otroškem oddelku so se zvrstile ilustracije slovenskih ilustratorjev, v dvorani so razstavljali slikarji, v pritličju pa smo prostor namenili tematskim razstavam. Po oddelkih smo pripravili še 57 manjših razstav, ki so bile namenjene različnim obletnicam, knjižnim dogodkom, nagradam ...

Spodbujamo branje

V MKK spodbujamo branje z različnimi projekti za vse starostne skupine bralcev. Vse organiziramo tako, da v sodelovanje vključimo tudi krajevne knjižnice.

Pri Kvizu Modrega psa poleg krajevnih knjižnic sodelujejo tudi knjižnice s širše gorenjske regije.

Naslov	Število izvedb
April, mesec knjige - spodbujamo branje del slovenskih avtorjev	1
Družinsko branje	1
Knjigolovčki	1
Knjižna žehta	1
Knjižnica na bazenu	1
Knjižnica na grajskem vrtu	1
Kul paket #najst	1
Kviz Modrega psa	4
Lov na knjige	1
Mesec kulture	1
Pasje torbe	1
Poletna malha	2
Poletna mavrica	1
Pot pod noge	1
Stavbna dediščina v Kranju	1
V marcu priporočamo	1
V meh za smeh	1
V mesecu ljubezni priporočamo	1
Nacionalni mesec skupnega branja	1
Na zdravje!	1
Prednovoletne radosti	1
Skupaj	25

Bralna srečanja Modro brati in kramljati

V letu 2018 so potekala redna bralna srečanja za uporabnike knjižnice, za starejše občane in za udeležence s posebnimi potrebami v občinah, ki jih pokriva Mestna knjižnica Kranj. Bralna srečanja vodijo strokovni delavci knjižnice in 23 usposobljenih prostovoljcev.

V organizaciji Mestne knjižnice Kranj je potekalo 21 bralnih skupin za starejše, odrasle, mladino in uporabnike s posebnimi potrebami.

Naslov	Število izvedb	Udeleženci
Bralna srečanja	344	2.650
Izobraževanje za prostovoljce	6	52
Redno mesečno srečanje s prostovoljci	6	64
Skupna vsota	356	2.766

Informacijsko opismenjevanje

V knjižnici za svoje člane vsako leto pripravimo tečaje za spodbujanje informacijske pismenosti. Računalniška izobraževanja so namenjena tako popolnim začetnikom kot tudi tistim, ki bi znanje radi le nadgradili. Poleg tega pripravljamo tudi bolj specializirane delavnice (na primer Urejanje fotografij, Google maps, Urejanje diplomskih del ...) in individualne delavnice, kjer nudimo pomoč pri uporabi e-knjižnice in mobilnih naprav. Različne zabavno izobraževalne programe med počitnicami namenjamo tudi osnovnošolcem.

Naslov delavnice	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Code Week LEGO delavnica	5		50	50
E-knjižnica	10	20	0	20
eStoritve za osebno rabo	2	18	0	18
Informacijsko opismenjevanje	128	1.306	300	1.606
Izdelava preproste predstavitve	2	22	0	22
LEGO robotika	5		50	50
Načrtovanje poti s spletnim zemljevidom	3	42		42
Naredi svojo risanko (1. do 3. razred)	5		50	50
Naredi svojo risanko (4. do 9. razred)	5		50	50
Računalnik za osebno rabo	30	450		450
Računalnik za osebno rabo II.	10	150		150
Računalniška igra		0	0	0
Računalniška pismenost za odrasle	1	12	0	12
Računalništvo v oblaku - Google spletne aplikacije	5	75		75
Word - delavnica	3	36	0	36
Zapiski v Onenote	2	16		16
Skupaj	216	2.147	500	2.647

Brezplačna uporaba dvorane

Dvorano smo za interne dogodke, sestanke ali predavanja enkrat na leto dali v brezplačno uporabo neprofitnim organizacijam s sedežem v Mestni občini Kranj.

Mesec	Število najemov	Udeleženci
jan	6	159
feb	5	60
mar	5	313
apr	1	7
maj	3	145
sep	7	210

okt	5	255
nov	7	380
dec	3	200
Skupaj	42	1.729

Vodeni obiski knjižnice

Vsako leto je veliko zanimanja za vodene obiske učencev osnovnih in srednjih šol ter vrtčevskih otrok. Za skupine izven projekta Rastem s knjigo smo tudi v letu 2018 organizirali **bibliopedagoške ure**.

Za osnovne in srednje šole smo organizirali obiske skupin v okviru projekta **Rastem s knjigo**. Projekt za spodbujanje branja kvalitetne slovenske literature je namenjen vsem sedmim razredom osnovnih šol in vsem prvim letnikom srednjih šol. Glavni namen je vzbuditi zanimanje za slovenske avtorje, spoznavanje najbližje splošne knjižnice, njenega delovanja, spregovoriti o knjigi, branju, temi projekta, ogledati si kratki film, spoznati knjižni katalog COBISS/OPAC, spletno stran in druge dejavnosti knjižnice. Vsak udeleženec je prejel v dar knjigo, ki jo podarja Javna agencija za knjigo republike Slovenije.

V sodelovanju z lokalnimi vrtci smo organizirali obiske vrtčevskih skupin. Otroci so spoznali otroški oddelek, si ogledali postavitev slikanic in se seznanili z delovanjem knjižnice. V pravljčni sobi so poslušali pravljico in se zabavali ob gledanju posebnih izdaj otroških knjig, ki niso namenjene izposoji.

Oglede knjižnice z bibliopedagoškim programom smo pripravili tudi v krajevnih knjižnicah v Stražišču, Cerkljah na Gorenjskem, Naklem, Preddvoru in na Jezerskem.

Oblika vodenja	Lokacija	Število izvedb	Odrasli	Otroci	Vsi
Bibliopedagoške ure	Globus	74	151	1.305	1.456
	Krajevna knjižnica Cerklje	5	8	119	127
	krajevna knjižnica Jezersko	2	4	29	33
	Krajevna knjižnica Naklo	37	78	833	903
	Krajevna knjižnica Preddvor	10	19	240	259
	Krajevna knjižnica Stražišče	18	38	318	356
	krajevna knjižnica Šenčur	9	18	204	222
Ogled knjižnice MKK	Globus	22	141	368	509
Rastem s knjigo OŠ	Globus	42	84	1.013	1.097
Rastem s knjigo SŠ	Globus	36	980		980
Skupaj		255	1.521	4.429	5.942

3. Knjižnica na spletu

3.1. E-knjige

	Nakup novih licenc	Skupno število naslovov	Število izposoj	Strošek nakupa
2018	214	1.209	5.361	6.400,11
2017	150	995	3.681	4.992,59
indeks	143	122	146	128

V letu 2018 smo del sredstev za gradivo namenili tudi za dostop do e-knjig na portalu Biblos, sistemu za izposajo elektronskih knjig. E-knjige so bile brezplačno na razpolago vsem članom Mestne knjižnice Kranj.

V letu 2018 smo kupili 214 e-knjig, 190 e-knjig je v osnovnem paketu. Konec leta je bilo na voljo 1.209 e-knjig. Člani Mestne knjižnice Kranj so si izposodili 5.361 e-knjig, oz. 684 različnih naslovov. Skupni znesek nakupa e-knjig, uporabnina za Biblos 2018 in plačilo DRM zaščite gradiva, je znašal 6.400,11 €.

3.2. Digitalizacija VHS kaset

Storitev je uporabilo 57 članov, digitalizirali smo 220 VHS kaset z domačimi video posnetki.

3.3. Spletne strani in družbena omrežja

Spletna stran knjižnice mkk.si

Na spletni strani knjižnice smo v letu 2018 objavili 385 novih prispevkov (napovedi prireditev in drugih obvestil) ter 823 knjižnih novosti.

Stran je obiskalo 23.000 uporabnikov. Število obiskov strani mkk.si: 170.514.

Tri najbolj obiskane strani so:

- Obratovalni čas (7.680)
- Podaljševanje rokov za izposojeno gradivo (7.330)
- Novosti (5.062)

Spletna stran za otroke modripes.si

V letu 2018 smo zabeležili 2.564 obiskov strani.

Tri najbolj obiskane strani so:

- Napovednik (351 obiskov)
- Dogodki (88 obiskov)
- Uganka (86 obiskov)

Facebook Mestna knjižnica Kranj

V letu 2018 smo pridobili 342 novih sledilcev.

31. 12. 2018 je bilo zabeleženih 3.532 sledilcev.

Twitter @knjiznicakranj

V letu 2018 je bilo objavljenih 938 objav.

31. 12. 2018 je bilo zabeleženih 760 sledilcev.

Instagram @mestnknjiznicakranj

Na Instagramu smo 31. 12. 2018 zabeležili 135 objav in 851 sledilcev.

3.4. Prenova portala za otroke Mori pes

V letu 2018 smo izvedli prenovu portala za otroke Modri pes.

Za prenovu smo se odločili zaradi potrebe po posodobitvi spletnega mesta za prikaz in promocijo otroških vsebin Mestne knjižnice Kranj. Namen in funkcije portala so informiranje o vsebinah in dogajanju v knjižnici, z večjo promocijo same figure Modrega psa pa želimo razširiti promocijo knjižnice in spodbujati bralno kulturo med otroki in starši.

Portal je na novo oblikovan, posodobljene so interaktivne funkcionalnosti, omogočeno je dodajanje različnih tipov vsebin od informativnih do interaktivnih.

Uporabnikom je omogočena registracija v portal in personalizacija nastavitve e-obveščanja o dogodkih in novostih v knjižnici. S svojih profilnih strani lahko spremljajo pravilno rešene kvize in uganke, dodajajo priljubljene vsebine in ocene knjig in dogodkov.

Z namenom združevanja in poenotenja digitalnega okolja že obstoječih aplikacij v lasti knjižnice, je prenovljen portal ustvarjen na platformi MiTeam in integriran v že obstoječi informacijski sistem za obveščanje uporabnikov.

3.5. Objavljanje domoznanskih vsebin na portalih gorenjci.si, Kamra, dobreknjige

V letu 2016 smo se pridružili portalu dobreknjige.si, kjer skupaj z drugimi slovenskimi knjižničarji priporočamo branje kvalitetnega leposlovja – v letu 2018 smo dodali 5 anotacij.

Na portal Gorenjci.si smo vnesli 19 novih biografij znanih Gorenjcev. Na portalu Kamra smo opravljali uredniško funkcijo za Gorenjsko, pregledovali smo zbirke drugih vnašalcev, jim svetovali pri izbiri gradiva in vnosu podatkov, izvedli smo izobraževanje za 2 novi vnašalki zgodb, dodali smo 2 zgodbi z 32 multimedijskimi elementi: Oblačilna podoba Preddvorčanov in okoličanov, 40 let turističnega podmladka in predavanj v Naklem.

3.6. Portal Znani Slovenci

V Sloveniji obstaja 15 različnih spletnih biografskih leksikonov kar kaže na razdrobljenost vsebin, njihovo podvajanje, neenotne kriterije za objavo. Že leta 2014 je bilo med osrednjimi območnimi knjižnicami dogovorjeno, da MKK prevzame koordinacijo izvedbe enotnega slovenskega biografskega leksikona. Takrat je bila pripravljena spletna stran Znani Slovenci, ki je zametek bodočega enotnega leksikona.

MKK je v letu 2018 ponovno prijavila projekt na razpis Ministrstva za kulturo. Hkrati je delovna skupina, sestavljena iz predstavnikov knjižnic Kranj, Celje, Koper in Novo mesto, pričela pripravljati vsebinsko in tehnično specifikacijo, da bi lahko v primeru odobritve projekta, takoj začeli z izvajanjem.

SODELOVANJE IN PROMOCIJA

1. Sodelovanje in povezovanje

1.1. Ciljno povezovanje z lokalnimi/regionalnimi/nacionalnimi/mednarodnimi organizacijami

Ker knjižnica uvaja vedno več storitev za ciljne skupine uporabnikov je nujno, da se pri tem povezuje z drugimi organizacijami na lokalnem in širšem nivoju, ki imajo pri tem delu več izkušenj in znanja.

Poleg že utečenih sodelovanj s kulturnimi in izobraževalnimi organizacijami v Kranju, smo v letu 2018 okrepili povezave z organizacijami, ki izvajajo projekte socialne aktivacije, v povezavi z

Zdravstvenim koticom pa z organizacijami, ki so povezane z zdravjem in zdravim načinom življenja.

Sodelavci MKK se aktivno vključujejo v stanovske organizacije: Helena Krampčič je predsednica Društva bibliotekarjev Gorenjske, Maja Vunšek je predsednica Sekcije za splošne knjižnice pri ZBDS, Maja Kenda pa članica Sekcije za mladinsko knjižničarstvo pri ZBDS. S sodelovanjem v mednarodnih projektih se odpirajo evropske povezave, katerih rezultat je nov projekt v okviru programa Erasmus+.

1.2. Povezovanje in sodelovanje s knjižnicami gorenjske regije v okviru nalog osrednje območne knjižnice

Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

Za člane gorenjskih splošnih knjižnic smo kupili dostop do podatkovnih zbirk: IUS-INFO, IUS-INFO Hrvaška, FIND-INFO, PressReader.

Preko spletne strani MKK <http://www.mkk.si/category/e-viri/zbirke-z-oddaljenim-dostopom/> je do podatkovnih zbirk omogočen oddaljeni dostop za vse člane gorenjskih splošnih knjižnic. Storitve zagotavljamo preko NUK-ovega strežnika, v letu 2018 jo je uporabljalo 241 članov, ki so opravili 3098 prijav.

Za povečan in zahtevnejši izbor gradiva smo poskrbeli s 1584 enotami obveznega izvoda slovenskega tiska in z nakupom 63 naslovov e-knjig Biblos.

Med gorenjskimi splošnimi knjižnicami je potekala brezplačna medknjižnična izposoja za strokovno in študijsko gradivo, knjižnice so si izmenjale 1164 enot gradiva.

Strokovna pomoč knjižnicam na območju

Organizirali smo izobraževanja za splošne in šolske knjižničarje Gorenjske z naslednjimi temami:

- 27. 2.: Delavnica LegoZgodbe (Urška Bonin, Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper);
- 16. 10.: Portal TAX-FIN-LEX (Jure Rabič, Tax-fin-lex);
- 17. 11.: Dobre prakse v gorenjskih splošnih knjižnicah (na Izobraževalnem dnevu Društva bibliotekarjev Gorenjske);
- 14. 12.: Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (dr. Gorazd Vodeb, NUK, in mag Ana Zdravje, Mestna knjižnica Ljubljana).

Sestavili smo 4 kvize za otroke (Kviz Modrega psa), s katerimi želimo spodbujati branje kvalitetne otroške literature, rešujejo pa ga otroci iz Mestne knjižnice Kranj, Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka, Občinske knjižnice Jesenice, Knjižnice dr. Toneta Pretnarja Tržič in Knjižnice Franceta Balantiča Kamnik.: Pobalinski Sawyerjev kviz, Svetlanin hudomušni kviz, Na5 prijateljev kviz, Blazno šolski kviz.

Strokovni delavci MKK smo izvedli svetovanja gorenjskim splošnim knjižnicam o oddaljenem dostopu do podatkovnih zbirk, pripravi statističnih poročil za NUK, medknjižnični izposoji, vnašanju biografij na portal Gorenjci.si in zgodb na portal Kamra, obdelavi knjižničnega gradiva.

Udeležili smo se sestankov v NUK-u, ki jih je za koordinatorje, domoznance, informatike in direktorje iz območnih knjižnic pripravila koordinatorica posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic, in predavanj: Delavnica ABC moderiranja - osnovne tehnike in veščine vodenja skupinskih procesov, Priprava prijave na evropske projekte, Varstvo osebnih podatkov v luči nove direktive EU, predstavitev primerov dobrih praks.

Bibliotekarji vseh gorenjskih knjižnic so na portal Dobreknjige.si v letu 2018 prispevali 36 anotacij o kvalitetnih knjigah (od leta 2016 pa skupaj že 194), ki jih priporočamo v branje. MKK je članica uredniškega odbora portala, udeležili smo se sestanka, ki je bil 14. 12. v NUK-u.

Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

Marca 2018 smo organizirali srečanje gorenjskih knjižničarjev, ki se ukvarjajo z domoznanstvom, kjer smo vsebinsko zasnovali domoznanski september 2018 na temo Dnevov evropske kulturne dediščine Naša dediščina - kjer preteklost sreča prihodnost. Dogovorili smo se o digitalizaciji za Gorenjsko pomembnega gradiva.

Domoznanski september je v gorenjskih osrednjih knjižnicah vsako leto namenjen prireditvam, s katerimi opozarjamo na naše bogate zbirke gradiva o gorenjskih krajih in ljudeh. V Kranju in Škofji Loki smo raziskovali prenavo stavb Globusa in Sokolskih domov, ki so s posodobljeno arhitekturo

pridobili novo vlogo in sodobne naloge. Od maja do septembra 2018 smo vabili v knjižnice tiste, ki imajo doma stare fotografije Globusa in Sokolskega doma, ali so morda bili kdaj zaposleni v teh stavbah, da nam zaupajo svoje spomine.

Pri projektu so sodelovale vse gorenjske splošne knjižnice, poleg Mestne knjižnice Kranj še Občinska knjižnica Jesenice, Knjižnica A. T. Linhartarja Radovljica in Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka.

Konec septembra so se v knjižnicah zvrstile razstave zbranega gradiva. V MKK smo pripravili razstavo Globus – od veleblagovnice do knjižnice, kjer smo s pomočjo fotografij orisali zgodovino stavbe, ki je bila po načrtih arhitekta Edvarda Ravnikarja zgrajena v 70. letih prejšnjega stoletja, predstavili smo tudi arhitekta z njegovimi drugimi kranjskimi arhitekturnimi stvaritvami. Pripravili smo predavanje o projektiranju in prenovi Globusa, skupaj za Zavodom za turizem pa tudi vodenje po Ravnikarjevi in Plečnikovi kranjski arhitekturni zapuščini. Predstavili smo tudi 3 kranjska podjetja, ki so na začetku imela v Globusu svoje trgovine: Merkur, Kokra in Živila.

V Knjižnici Ivana Tavčarja Škofja Loka so domoznanski september posvetili spominu na Sokolski dom, ki je služil več generacijam na različnih področjih. Telovadba, kulturne prireditve, gledališke in kino predstave, koncerti, plesi ter knjižnica so bogatili življenje prebivalcev Škofje Loke. Poleti so v knjižnici zbirali stare fotografije, spomine in zgodbe, ki se povezujejo s to markantno zgradbo, in akcijo zaključili z razstavo.

V Knjižnici B. Kumerdeja Bled so pripravili pripovedka Vilinsko jezero (1. do 3. razred) in Zabavno po Bledu (4. in 5. razred). Ob tej priložnosti so bile ves mesec razstavljene knjige o Bledu, izvedli so še javno prireditev Vilinsko jezero v Festivalni dvorani na Bledu.

V Občinski knjižnici Jesenice so organizirali predstavitev portalov z domoznansko vsebino dLib, Kamra in Gorenjci.si., predavanje ddr. Verene Vidrih Perko Kulturna dediščina: vse, kar smo bili, smo, bomo, znamo in veljamo, ter razstavo Digitalizacija kulturne dediščine.

Na Gorenjskem smo leta 2018 na portalu Kamra objavili 12 zbir s 501 multimedijskim elementom. V okviru uredništva smo pregledovali zgodbe pred objavo, vnašalcem predlagali popravke in dopolnitve objavljenih zgodb. Svetovali smo pri izbiri gradiva za digitalne zbirke in njihovem oblikovanju. Udeležili smo se 2 sestankov urednikov portala Kamra, ki ju je pripravila Osrednja knjižnica Celje. Skupaj z nekaterimi vnašalci Gorenjske regije smo se udeležili tudi rednega izobraževanja za vnašalce na portal Kamra.

V okviru projekta CD-ETA (izvaja ga Regionalna razvojna agencija Gorenjske, BSC Kranj skupaj s še sedmimi partnerji iz šestih evropskih držav v okviru programa Interreg Europe) smo se od 19. do 21. 6. v Španiji (Valladolid) udeležili seminarja, ki je bil namenjen knjižnicam in arhivom, kjer smo predstavili portal Kamra in druge gorenjske domoznanske projekte.

Gorenjski spletni biografski leksikon Gorenjci.si smo dopolnili s podatki in fotografijami 51 pomembnih gorenjskih osebnosti (<http://www.gorenjci.si/>). Nove vsebine so prispevale kranjska, tržiška in jeseniška knjižnica, s predlogi za vpis novih osebnosti in z dopolnitvami podatkov pa sodelujejo številni posamezniki. Skupaj je bilo konec leta 2017 na spletni strani predstavljenih že 1378 gorenjskih osebnosti.

Digitalizirali smo za Gorenjsko pomembno domoznansko gradivo: 11 knjig (1671 strani), 115 plakatov, 4 časnike (2780 strani – Gledališki list Gledališča Toneta Čufarja Jesenice 1948-2001, Živila: glasilo delovne organizacije Živila Kranj 1971-1989, Kokra : glasilo delovnih ljudi Trgovskega podjetja Kokra Kranj 1971-1992, Iskra : strokovno glasilo sindikalne podružnice tovarne Iskra Kranj 1970-1973), 1375 strani drobnega tiska, 41 razglednic. Gradivo bo javno dostopno na portalih dLib in Kamra. Skupaj smo na portalu dLib do konca leta 2018 objavili 5249 digitaliziranih številčk časopisja in 70 naslovov knjig.

Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja

Pripravljali smo sezname izločenega gradiva iz Mestne knjižnice Kranj za NUK in pregledovali sezname tega gradiva iz gorenjskih splošnih in šolskih knjižnic (Jesenice, Škofja Loka, Radovljica), da bi ohranili za območje pomembno knjižnično gradivo.

1.3. Sodelovanje v lokalnih in mednarodnih projektih

Družinska pismenost (Family Literacy Works)

V letu 2018 smo nadaljevali delo v projektu Family literacy works!, ki ga financira EU program Erasmus+ in bo zaključen 31. 3. 2019. V projektu poleg MKK sodeluje 6 partnerjev iz Romunije, Makedonije, Bolgarije in Portugalske. V času trajanja projekta raziskujemo področja in teme kot so: različne oblike pismenosti, kompetenčni model moderatorja družinske pismenosti, inovativni učni programi in metode poučevanja, zgodnje opismenjevanje, medgeneracijsko in medkulturno izobraževanje ter vseživljenjsko učenje.

V letu 2018 smo izvedli 30-urno pilotno izobraževanje za knjižničarje – moderatorje družinske pismenosti, ki so v nadaljevanju vsak v svojem okolju izvedli delavnice družinske pismenosti za družine.

Kulturna dediščina za prihodnost (Cultural Heritage for the Future)

Jeseni 2018 smo se kot partnerji vključili v nov dvoletni projekt programa Erasmus+. V projektu sodelujemo s partnerji iz Litve, Švedske, Danske in Estonije. Razvijali bomo načine vključevanja lokalnih prebivalcev v raziskovanje in predstavljanje kulturne dediščine. Pri tem bomo v Kranju tesno sodelovali z Društvom upokojencev.

Pilotni projekt skupne nabave in obdelave s Knjižnico Ivana Tavčarja Škofja Loka

V letu 2017 smo začeli izvajati pilotni projekt skupne nabave in obdelave, ki je trajal od 1.11.2017 do 31.3.2018.

V projekt je bilo vključenih 8 knjižnic, Mestna knjižnica Kranj s Knjižnico Ivana Tavčarja Škofja Loka, Mestna knjižnica Ljubljana s Knjižnico Grosuplje, Mariborska knjižnica s Knjižnico Lenart in Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto s Knjižnico Črnomelj.

Projekt je nastal na pobudo Delovne skupine za skupno nabavo in obdelavo v splošnih knjižnicah pri Združenju splošnih knjižnic.

Namen pilotnega projekta skupne nabave in obdelave je bil priprava dokumenta z zahtevami za dopolnitev sistema COBISS3, s katerim bi bilo omogočeno enostavnejše delo pri postopkih skupne nabave in obdelave.

Statistični podatki o opravljeni skupni nabavi in obdelavi, ki smo jo v Mestni knjižnici Kranj opravili za Knjižnico Ivana Tavčarja Škofja Loka:

- sodelovali smo s tremi dobavitelji Avrora, Učila in Primus. V obdobju projekta smo nabavili 190 različnih naslovov, oz. smo inventarizirali 515 enot. Za vse postopke (nabava, katalogizacija, inventarizacija in oprema gradiva) smo porabili ca. 93 ur. V projekt nas je bilo vključenih 5 zaposlenih.

FabLab mreža je platforma za izobraževanje, medgeneracijsko sodelovanje in povezovanje, ustvarjanje ter podporo kreativnim podjetnim ustvarjalcem in zagonskim podjetjem.

Predstavnica MKK sodeluje v eni od delovnih skupin v okviru mreže.

Člani mreže smo v Evropskem tednu programiranja organizirali delavnice programiranja, v MKK je bila to delavnica LEGO robotike.

Projekti socialne aktivacije.

MKK sodeluje v treh projektih, STAR UP SOC, Aktiven.si in So-vključen, katerih nosilca sta ŠENT in Griffin. Za udeležence, večinoma težje zaposljive osebe, smo pripravili prilagojen voden obisk knjižnice, redno pa jim tudi dostavljamo mesečne napovednike, da se lahko udeležijo prireditev, ki jih organiziramo. V letu 2018 so trije udeleženci programov socialne aktivacije praktično spoznavali delo v knjižnici.

MoST - Model skupnostnega pristopa za krepitev zdravja in zmanjševanje neenakosti v zdravju v lokalnih skupnostih v sodelovanju z ZD Kranj. Vsi otroci in njihovi straši v občini Kranj ob doseženih 5 mesecih starosti prejmejo knjižico kartonko, ki smo ji v knjižnici dodali brošuro Naj se zgodba začne, s katero predstavljamo programe za otroke in jih povabimo v knjižnico.

Modro brati in kramljati

Že od leta 2009 Javna agencija za knjigo delno financira projekt Modro brati in kramljati. V okviru projekta izvajamo usposabljanje prostovoljcev, ki vodijo bralna srečanja, organiziramo literarne dogodke in promoviramo branje in dejavnosti, povezane z njim.

2. Promocija knjižnice in njenih storitev

Promocija dejavnosti knjižnice

Mestna knjižnica Kranj je o prireditvah in dejavnostih knjižnice preko različnih kanalov obveščala splošno javnost, uporabnike in obiskovalce knjižnice.

V letu 2018 smo pripravili deset mesečnih napovednikov prireditev in dejavnosti, ki potekajo v Mestni knjižnici Kranj in krajevnih knjižnicah. Mesece junij, julij in avgust smo zaradi manjšega števila prireditev, šolskih počitnic in obdobja letnih dopustov združili v eno izdajo. Naklada vsake izdaje je bila 1.500 izvodov.

Vzdrževali smo našo distribucijsko mrežo. Na osnovne in srednje šole, Zavod za zaposlovanje, Zavod za turizem, študentske servise, v dijaški in študentski dom, Zdravstveni dom Kranj smo poleg mesečnih napovednikov dostavljali tudi mesečne plakate s prilagojenim izborom dogodkov za posamezno starostno oziroma interesno skupino.

V skladu z novim zakonom GDPR smo prejemnike fizičnih mesečnih napovednikov in naročnike na e-obvestila zaprosili za soglasje za pošiljanju teh publikacij.

Z obrazcem Prijava za obveščanje smo nadaljevali aktivno zbiranje naslovov uporabnikov, s katerimi smo širili obstoječi seznam za pošiljanje fizičnih mesečnih napovednikov po pošti na dom in sezname za pošiljanje mesečnih napovednikov, obvestil o dogodkih in obvestil o informacijskem opismenjevanju v elektronski obliki na e-poštne naslove.

Mesečno smo na elektronske naslove naročenih na prejemanje e-mesečnega napovednika pošiljali mesečni napovednik. Tedensko smo na elektronske naslove naročenih na prejemanje e-novic pošiljali tednik MKK, v knjižnici in v krajevnih knjižnicah pa smo uporabnike o dogodkih obveščali z mesečnikom (za odrasle) in z mesečnikom otroških dejavnosti. Pripravili smo plakate za vsak posamezen dogodek v dvorani, za sklope dogodkov na otroškem oddelku in v krajevnih knjižnicah, za nekatere dogodke smo izdelali letake, zloženke, kataloge in vabila.

Splošno javnost smo o dogodkih in dogajanju v knjižnici obveščali tudi z oglaševanjem in rednimi najavami na Radiu Kranj in Radiu Gorenc. Najave smo vsak teden pošiljali tudi na elektronske naslove vseh programov Radia Slovenija in zbrani adreml novinarjev.

Novinarjem in medijem (tisk, radio, televizija) smo redno pošiljali napovednike Mestne knjižnice Kranj, sporočila za medije in obvestila ob večjih ali pomembnejših dogodkih v knjižnici. Zbirali smo članke o posameznih dogodkih in bralnih akcijah Mestne knjižnice Kranj, ki so bili objavljeni v tiskanih medijih.

Napovedi dogodkov smo objavljali tudi na spletni strani Mestne knjižnice Kranj, na portalu Mestne knjižnice Kranj za otroke Modri pes, v mesečniku Utrip Kranja, na spletni strani Napovednik.com, v Kranjskih novicah, Gorenjskem Glasu, v plačljivem oglasu v Kažipotu, na Facebooku, Twitterju in Instagramu.

Oblikovali in izdali smo promocijski material za štiri kvize, s katerimi spodbujamo branje otrok, za projekt Družinsko branje in publikacijo s programom informacijskega opismenjevanja v prihodnjem letu.

Izdali smo knjižico Naj se zgodba začne, namenjeno mamicam novorojenčkov v Mestni občini Kranj. Knjižnica je nastala za projekt MoST - Model skupnostnega pristopa za krepitev zdravja in zmanjševanje neenakosti v zdravju v lokalnih skupnostih.

S svojim programom in promocijo je knjižnica sodelovala na Prešernovem semnju, ki ga je 8. februarja organiziral Zavod za turizem Kranj, pri Tednu slovenskih splošnih knjižnic v organizaciji Združenja splošnih knjižnic, na Paradi učenja - dnevi učečih se skupnosti, ki jo je kot nosilka organizirala Ljudska univerza Kranj, pri Mednarodnem festivalu likovnih umetnosti Kranj v organizaciji Likovnega Društva Kranj, v Nacionalnem mesecu skupnega branja, pri Evropskem tednu športa z naslovom Šport in kultura povezujeta, pri projektu Noč raziskovalcev 2018 in ob Dnevh evropske kulturne dediščine.

2.1. Predstavljanje dosežkov knjižnice strokovni in splošni javnosti

Zaposleni so na različne načine predstavljali dosežke in izkušnje knjižnice: v člankih, s predstavitevami na različnih strokovnih srečanjih in v lokalnih glasilih.

Predavanja in predstavitve

- Bohinec, Jure: Družinsko branje: bralni projekt Mestne knjižnice Kranj: predavanje na Nacionalnem strokovnem posvetu Beremo skupaj, Ljubljana, 10. 9. 2018.
- Karun, Breda: Stručne preporuke i standardi – 15. konferenca Srbskega knjižničarskega združenja, Beograd in Čačak, 12.-14. 12. 2018
- Karun, Breda: Public Libraries in Slovenia. Prvi forum knjižničarjev Kitajske ter srednje in vzhodne Evrope, Hangzhou, 19.-22.10.2018
- Kenda, Maja in Bohinec, Jure: Kviz Modrega psa: predavanje na dnevu dobrih praks Sekcije za splošne knjižnice pri ZBDS, Murska Sobota, 23. 5. 2018.
- Krampf Nikač, Helena: Vozi me vlak v daljave – družinska pismenost: predstavitev na Izobraževalnem dnevu Društva bibliotekarjev Gorenjske, Radovljica, 17. 11. 2018.
- Lesar, Maja: Family Literacy Works! : predstavitev projekta na 2. sestanku Mreže za družinsko pismenost, Ljubljana, 10. 5. 2018.
- Lesar, Maja in Kenda, Maja: Analiza programov in model poklicnega profila moderatorja družinske pismenosti v splošnih knjižnicah: predavanje na Strokovnem posvetovanju sekcij ZBDS, Standardi in knjižnice, Maribor, 27.–28. 9. 2018.
- Lesar, Maja in Kenda, Maja: Family Literacy Works! – projekt družinske pismenosti v MKK: predavanje na Nacionalnem strokovnem posvetu Beremo skupaj, Ljubljana, 10. 9. 2018.
- Mustar, Damjana: BSS MKK Zgodbe staranja, Ljubljana, 14. 9. 2018
- Vunšek, Maja: Knjižničar* v splošni knjižnici – poklic nešteti možnosti: predavanje na Strokovnem posvetovanju sekcij ZBDS, Standardi in knjižnice, Maribor, 27.–28. 9. 2018; predavanje na Izobraževalnem dnevu Društva bibliotekarjev Gorenjske, Radovljica, 17. 11. 2018; predavanje na Izobraževalnem dnevu Društva bibliotekarjev Celje, Celje, 29. 11. 2018.
- Vunšek, Maja: Policies and implemented tools for digitization of libraries and archives in the Gorenjska region, Slovenia: predavanje v sklopu mednarodnega projekta CD-ETA Interreg Europe, partnerica BSC (Regionalna razvojna agencija Gorenjske), Valladolid, Španija, 19.–22. 6. 2018.

Članki

- Krampf Nikač, Helena: Družinska pismenost - Vozi me vlak v dalje. Glas občine Naklo : časnik občine Naklo, ISSN 2591-0515. [Tiskana izd.], jun. 2018, leto 24, št. 95, str. 20-22, ilustr.
- Krampf Nikač, Helena: Izposoja knjig z domačega kavča. Glas občine Naklo : časnik občine Naklo, ISSN 2591-0515. [Tiskana izd.], apr. 2018, leto 24, št. 94, str. 15-17, ilustr.

- Krامل Nikač, Helena: Kaj naj berem? Glas občine Naklo : časnik občine Naklo, ISSN 2591-0515. [Tiskana izd.], apr. 2018, leto 24, št. 94, str. 17-18, ilustr.
- Krامل Nikač, Helena: Krajevna knjižnica Naklo - knjižnica s čudovitim razgledom. Glas občine Naklo : časnik občine Naklo, ISSN 2591-0515. [Tiskana izd.], dec. 2018, leto 24, št. 97, str. 20-21.
- Krامل Nikač, Helena: Praznovanje Prešernovega dneva v krajevni knjižnici Naklo. Glas občine Naklo : časnik občine Naklo, ISSN 2591-0515. [Tiskana izd.], marec. 2018, leto 24, št. 93, str. 11-12, ilustr.
- Krامل Nikač, Helena: Ste že član Krajevne knjižnice Šenčur? Jurij, ISSN 1408-1350, 13. apr. 2018, letn. 4, št. 1, str. 8.
- Krامل Nikač, Helena: Vozi me vlak v daljave. Glas občine Naklo : časnik občine Naklo, ISSN 2591-0515. [Tiskana izd.], apr. 2018, leto 24, št. 94, str. 15.
- Krامل Nikač, Helena: Zakaj je pomembno, da otroku beremo pravljice? Glas občine Naklo : časnik občine Naklo, ISSN 2591-0515. [Tiskana izd.], dec. 2018, leto 24, št. 97, str. 21-22.
- Lesar, Maja: Delavnice družinske pismenosti. Pr Jezer : priloga Gorenjskega Glasa v Občini Jezersko. ISSN 0352-6666. - Let.13, št.4 (2018), str. 10.
- Vunšek, Maja: Slovenia V Librarians Around the World (str. 84-91). Riga: Library Association of Latvia, 2018 <https://issuu.com/lbbjss/docs/law>.

2.2. Ciljno obveščanje uporabnikov o storitvah knjižnice

V letu 2017 smo vpeljali nov sistem elektronskega obveščanja, pri katerem je uporabniku na voljo naročilo na vsebine po lastnem izboru. Izbira lahko med naročilom na dogodke ali novosti, starostnimi skupinami (za otroke, za odrasle), izbere intervale pošiljanja (dnevno, tedensko) ter vsebinska področja.

Obdržali smo že uveljavljena tedenska in mesečna obvestila ter vpeljali t. i. Posebna obvestila, ki jih ob promociji posebnih dogodkov pošljemo vsem prejemnikom elektronskih obvestil.

31. 12. 2017 je bilo vseh prejemnikov elektronskih obvestil 2069.

V letu 2018 smo zaradi Uredbe o varstvu osebnih podatkov vsem naročnikom e-obveščanja poslali prošnjo za ponovno privolitvev zbiranja in obdelovanja osebnih podatkov. Pridobili smo 710 pozitivnih odgovorov. Pripravili smo nove tiskane obrazce za pridobivanje naročnikov e-obvestil ter posodobili elektronske obrazce.

31. 12. 2018 smo zabeležili 790 prejemnikov e-obvestil.

NOTRANJA ORGANIZIRANOST IN KADRI

1. Reorganizacija delovnih procesov za kvalitetnejše poslovanje

V letu 2018 smo intenzivno spodbujali timsko delo in v timih združevali zaposlene iz različnih služb. Imenovali smo naslednje delovne skupine, ki bodo z delom zaključile v letu 2019:

- Skupina za medkulturnost
- Skupina za domoznanstvo
- Skupina za promocijo branja.

2. Stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih in interno prenašanje znanja

Zaposlene smo usmerjali v izobraževanja glede na preference, ki so jih izrazili na letnih razgovorih. Izobraževanja smo izbirali tudi glede na potrebe knjižnice, predvsem glede na novo načrtovane storitve. Vsi, ki so se udeležili izobraževanja, so o njem poročali na skupnih mesečnih sestankih.

3. Izvajanje mentorstva in prostovoljstva

V letu 2018 je knjižnica izvajala dve vrste mentorstva:

- mentorstvo prostovoljcem,
- mentorstvo začetnikom v stroki (priprava na bibliotekarski izpit).

Mentorstvo začetnikom v stroki (priprava na bibliotekarski izpit):

Z letom 2017 se je spremenila zakonodaja s področja opravljanja bibliotekarskega izpita, kar pomeni popolnoma nov način mentoriranja začetnikov v stroki. Mestna knjižnica Kranj je v letu 2017 zaposlila dve novi strokovni delavki, ki sta začeli z novim mentorskim programom, izobraževanju in pripravami na bibliotekarski izpit. Prejeli sta posebej zanj pripravljene mentorske programe, ki je bil pripravljen v skladu z novimi pravili in navodili ter je zahteval veliko priprav. Začetnici v stroki sta bibliotekarske izpite opravili v letu 2018.

V letu 2018 smo zaposlili knjižničarko, ki je začela izvajati mentorski program, izpit pa bo opravljala leta 2019.

Prostovoljno delo

V letu 2018 je bilo opravljenih 3.330 ur prostovoljnega dela, sodelovalo je 39 prostovoljcev. Delali so kot animatorji pri bralnih krožkih, različnih srečanjih v knjižnici, igranju družabnih in interaktivnih iger, nudili so tehnično pomoč otrokom pri izdelavi domačih nalog, obiskovalcem knjižnice so pomagali pri uporabi knjižnice na spletu in skrbeli za urejenost prostorov knjižnice.

MKK je mladoletnim prostovoljcem prijazna ustanova, zato so v knjižnici prostovoljci tudi mladoletni osebe, stare najmanj 16 let in so vključene v mednarodni program MEPI.

4. Zaposleni

Število zaposlenih

Zadnji dan leta 2018 je bilo zaposlenih 46 delavcev, in sicer:

- direktor 1 delavec
- računovodstvo in administracija 3 delavci
- tehnični delavci 4 delavci
- knjižnični delavci 38 delavcev

Število zaposlenih - pregled po mesecih

Mesec 2018	Prišlo	Odšlo	Zadnjega v mesecu
januar	1		47
februar			47
marec		1	46
april			46
maj			46
junij			46
julij			46
avgust			46
september			46
oktober		1	45
november	1		46
december			46
Skupaj	2	2	553
Povprečno zaposleni (kadrovsko)			46,08

Fluktuacija zaposlenih v letu 2018

Mesec	Dogodek	Razlog
januar	1 nova zaposlitev	javna dela (določen čas)
marec	1 prenehanje zaposlitve	nadomestna – porodniški dopust (določen čas)
oktober	1 prenehanje zaposlitve	upokožitev
november	1 nova zaposlitev	nadomestna – upokožitev

Zaposleni po urah

mesec	v breme knjižnice							skupaj
	redno delo	praznik	letni in izredni dop	štud. dop. in strok. iz.	bolniška do 30 dni	skupaj	nadom. v breme drugih	
	1	2	3	4	5	1 do 5	6	1 do 6
1/18	6.244,00	676,00	466,00	346,00	276,00	8.008,00	278,00	8.286,00
2/18	5.744,00	218,00	540,00	104,00	418,00	7.024,00	216,00	7.240,00
3/18	6.672,00	0,00	424,00	100,00	488,00	7.684,00	202,00	7.886,00
4/18	5.698,00	712,00	806,00	216,00	24,00	7.456,00	20,00	7.476,00
5/18	6.190,00	712,00	1.030,00	120,00	80,00	8.132,00	56,00	8.188,00
6/18	5.614,00	356,00	1.374,00	58,00	62,00	7.464,00	12,00	7.476,00
7/18	5.570,00	0,00	2.110,00	72,00	72,00	7.824,00	8,00	7.832,00
8/18	5.224,00	340,00	2.304,00	8,00	272,00	8.148,00	40,00	8.188,00
9/18	5.574,00	0,00	1.038,00	176,00	332,00	7.120,00	0,00	7.120,00
10/18	6.394,00	348,00	582,00	88,00	760,00	8.172,00	8,00	8.180,00
11/18	6.488,00	356,00	564,00	162,00	216,00	7.786,00	46,00	7.832,00
12/18	5.644,00	684,00	746,00	40,00	354,00	7.468,00	8,00	7.476,00
Skupaj	71.056,00	4.402,00	11.984,00	1.490,00	3.354,00	92.286,00	894,00	93.180,00
%	76,26	4,72	12,86	1,60	3,60	99,04	0,96	100
povprečno zaposleni (po urah)						44,20		

Izobraževanja in usposabljanja zaposlenih

Število udeležencev	Naslov izobraževanja
2	Varstvo osebnih podatkov v luči nove direktive EU
3	Family Literacy Works! – Delavnica I
1	Posterji na konferencah
40	Dobrodošli v knjižnici (interno)
8	Lego delavnica v knjižnici
2	Tečaj za pripravo na bibliotekarski izpit iz splošnega dela
5	Tečaj: ABC moderiranja – Osnovne tehnike in veščine vodenja skupinskih procesov
2	Knjižni sejem v Bologni

1	Tečaj: Infotočka e-gradiv javnih oblasti (3 cikli)
1	19. konferenca: Dnevi javnih naročil
1	Tečaj za začetnike v stroki – Modul 1: Knjižnično gradivo in knjižnice
1	Tečaj za začetnike v stroki – Modul 2: osnove varovanja in zaščite knjižničnega gradiva
1	Predstavitev dobrih praks »Branju prijazna občina«
3	Posvetovanje: Knjižnica, srce mesta (70 let Pionirske in mladinskega knjižničarstva
1	Izobraževalno srečanje vnašalcev Kamre
2	Predavanje: Etika v knjižničarstvu
4	Tečaj: Uporaba programske opreme COBISS3/Izposoja
1	Delovno srečanje mentorjev kandidatov za bibliotekarski izpit
1	Kongres ADMA 2018
1	Izobraževanje direktorjev splošnih knjižnic
4	Knjižničar – knjižničarju četrtič: Dan dobrih praks
1	Tečaj: Videoprodukcija
2	Bologna po Bologni
1	Okrogla miza »Pol stoletja DBL«
12	Delavnica COBISS3/Izposoja (interno)
2	Cikel delavnic Menedžment v kulturi: Organizacija in vodenje, Promocija, Financiranje
14	Delavnica COBISS3/Izposoja (interno)
14	Delavnica COBISS3/Izposoja (interno)
1	5. tematski seminar: Digitization of libraries and archives & Steering Committee Meeting
1	Predstavitev nalog za pooblaščen osebe
10	Delavnica COBISS3/Izposoja (interno)
8	Delavnica COBISS3/Izposoja (interno)
1	Delavnica: Kako dosegati odlične poslovne rezultate z metodo SDI
1	Informativni dan za podpornike nacionalni mesec skupnega branja
2	Specifikacija zahtev za programsko opremo – od ideje do opisa
3	Nacionalni strokovni posvet: Beremo skupaj
1	Konferenca Next Library, Berlin
1	Beremo skupaj
1	Strokovna sreda: Na začetku bralne sezone
2	Konferenca: Zgodbe staranja
1	Izobraževanje za IPV6 protokol
6	Strokovno posvetovanje ZBDS: Standardi in knjižnice
2	Literarni torek: Biblioterapija ali bibliosvetovanje? Vpliv knjig na bralca
2	Strokovno srečanje: Knjižnica – igrišče znanja in zabave
1	1st China-CEEC Curators' Forum of Libraries Union: Library Cooperation Network Sharing, Huangzhou
3	5. festival domoznanstva Domfest
1	Delavnica: COBISS3/Izposoja
5	Delavnica: Učimo se skupaj
4	Predstavitev portala Tax-fin-lex (interno)
1	Nacionalna delavnica: Slovenska kulturna dediščina v digitalnem svetu
3	Tečaj: Priprava prijave na projekte
18	34. slovenski knjižni sejem
9	Izobraževalni dan DBG
1	Pravljica šola
2	Dobre knjige: literarni torek
10	Digitalne kompetence (interno)
8	Digitalne kompetence (interno)
1	Aktiv računovodij
2	Izobraževanje: Prenos dobrih praks
5	Digitalne kompetence (interno)
1	15. letna konferenca: Inovacije in trendi v knjižničarstvu
15	Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (2018-2028) (interno)

Investicijska vlaganja

Naziv	Znesek
omrežna stikala	19.066,25
Windows 10	9.333,00
knjigomat	7.856,80
dograditev razsvetljave 2. nadstropje	14.081,80
bralniki	1.404,98
licenca za strežnik	268,58
tiskalniki	773,86
matični plošči za knjigomat	1.027,24
pult 2. nadstropje	7.625,00
elektroinštalacije pult 2. nadstropje	3.716,67
računalniki	4.949,30
knjižna omara otroški oddelek	240,00
vozički za prevoz gradiva	3.397,46
podpisne tablice	2.335,08
uničevalec papirja	406,26
počivalniki otroški oddelek	464,82
zložljiva miza za v dvorano	204,96
namizni RFID čitalci	1.759,24
oglasni prostor - kocka	878,40
Porabljena sredstva za investicije	79.789,70
Skupaj načrtovana sredstva za investicije	80.028,44
Razlika med porabljenimi in načrtovanimi sredstvi	238,74

RAČUNOVODSKO POROČILO 2018

Pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2018

Bilanca stanja

Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Obseg sredstev in viri financiranja za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje na trgu in iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe

Pojasnila k računovodskim izkazom

Uvod

Mestna knjižnica Kranj deluje kot javni zavod na področju kulture, skladno z določbami Zakona o knjižničarstvu in Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo. Ustanoviteljica zavoda je Mestna občina Kranj.

Sredstva za delovanje zavoda smo pridobili na podlagi sprejetega letnega programa dela in sklenjenih pogodb s financerji. Pri organiziranju in vodenju finančnega poslovanja in sestavljanja računovodskega poročila smo poleg Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mestna knjižnica Kranj upoštevali še naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (UL RS št. 79/99, in nasl.),
- Zakon o računovodstvu (UL RS št. 23/99, 30/02),
- Pravilnik o računovodstvu Mestne knjižnice Kranj,
- Slovenske računovodske standarde (UL RS št. 118/05),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS št. 115/02, in nasl.),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS št. 143/03, in nasl.),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS št. 54/02, in nasl.),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS št. 117/02, in nasl.),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS št. 45/05, in nasl.),
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (UL RS št. 40/2012),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (UL RS št. 71/17, in nasl.),
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (UL RS št. 88/16).

Pojasnila k bilanci stanja

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Prilogi k bilanci stanja sta:

- pregled stanja in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Sredstva

Sredstva so v bilanci stanja razdeljena na postavke:

1. dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
2. kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve ter
3. zaloge.

1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Tabela 1: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2018 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti (v evrih)

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev
1	2	3	4	5 = 3 / 2 x 100
Materialne pravice	67.489,01	51.911,19	15.577,82	76,9
Zgradba	8.658.819,99	1.892.333,26	6.766.486,73	21,8
Oprema	1.561.282,39	1.433.579,81	127.702,58	91,8
Drobni inventar	7.373.375,99	7.373.375,99	0,00	100,0
Skupaj	17.660.967,38	10.751.200,25	6.909.767,13	60,9

Nabavna vrednost se je povečala za nakupe, pri knjižničnem gradivu še za vrednost dolžnostnih izvodov, darov in zamenjav, zmanjšala pa za odpise.

Popravek vrednosti se je povečal za amortizacijo, za vrednost dolžnostnih izvodov, darov in zamenjav, zmanjšal pa za odpise.

Med drobnim inventarjem je izkazano tudi knjižnično gradivo.

Tabela 2: Pregled vrst dolgoročnih sredstev po nabavni vrednosti za leto 2018 in primerjava s predhodnim letom (v evrih)

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost po stanju 31. 12. 2017	Nabavna vrednost po stanju 31. 12. 2018	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
Materialne pravice	57.887,43	67.489,01	116,6
Zgradba	8.641.021,52	8.658.819,99	100,2
Oprema	1.570.873,61	1.561.282,39	99,4
Drobni inventar	7.135.001,31	7.373.375,99	103,3
Skupaj	17.404.783,87	17.660.967,38	101,5

Tabela 3: Pregled virov financiranja za nakup dolgoročnih sredstev za leto 2018 (v evrih)

Vir financiranja	Vrsta dolgoročnega sredstva		Skupaj
	Knjižnično gradivo	Ostala dolg. sredstva	
Ministrstvo za kulturo	58.525,00	-	58.525,00
MO Kranj	100.396,00	51.311,41	151.707,41
Občina Cerklje na Gor.	10.000,00	-	10.000,00
Občina Jezersko	1.500,00	-	1.500,00
Občina Naklo	26.318,00	-	26.318,00
Občina Preddvor	10.000,00	-	10.000,00
Občina Šenčur	10.000,00	-	10.000,00
Lastna sredstva	5.530,15	-	5.530,15
MK – OON	9.848,00	-	9.848,00
Presežek prihodkov	-	28.478,29	28.478,29
Drugo	-	-	-
Skupaj	232.117,15	79.789,70	311.906,85

Mestna občina Kranj je z namenskimi sredstvi financirala 64,3 % nabavljenih osnovnih sredstev in 43,3 % knjižničnega gradiva.

Tabela 4/1: Pregled nabav knjižničnega gradiva za leto 2018 (v evrih)

Za občino	Knjige	Periodika	Neknjižno gradivo	Skupaj
Kranj	114.134,22	29.879,01	13.796,20	157.809,43
Cerklje na Gor.	11.650,79	2.565,94	796,19	15.012,92
Jezerско	1.479,58	319,17	-	1.798,75
Naklo	27.288,33	1.619,75	515,57	29.423,65
Preddvor	9.268,18	2.521,14	560,09	12.349,41
Šenčur	12.788,20	1.871,78	1.063,01	15.722,99
Skupaj	176.609,30	38.776,79	16.731,06	232.117,15

Tabela 4/2: Pregled nabav ostalih dolgoročnih sredstev za leto 2018 (v evrih)

Vrsta dolgoročnega sredstva	Vrednost
Materialne pravice:	9.601,58
Zgradba:	17.798,47
Oprema:	43.442,83
– račun., pis. in rač. str.	26.802,03
– oprema za dejav. kult.	16.640,80
Drobni inventar:	8.946,82
Skupaj	79.789,70

2. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Tabela 5: Pregled vrst kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2018 ter primerjava s predhodnim letom (v evrih)

Vrste kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju 31. 12. 2017	Vrednost po stanju 31. 12. 2018	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
Denarna sred. v blagajni	551,50	551,50	100,0
Denarna sredstva na računih	117.814,62	118.661,54	100,7
Kratkoročne terjatve do kupcev	-	180,00	-
Kratkoročni dani predujmi	-	-	-
Kratkoročne terjatve do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna občine	74.036,35	75.872,62	102,5
Kratk. terjatve do posred. upor. pror. države	527,03	888,27	168,5
Kratkoročne terjatve do drž. in drug. institucij	787,25	61,88	7,9
Druge kratkoročne terjatve	2.886,01	2.900,46	100,5
Kratkoročno odloženi prihodki	1.351,60	358,06	26,5
Skupaj	197.954,36	199.474,33	100,8

Znesek gotovine v blagajni je v skladu s sklepom o blagajniškem maksimumu.

Denarna sredstva na računih se nanašajo na sredstva na podračunu knjižnice pri UJP Kranj.

Kratkoročne terjatve do kupcev se nanašajo na najemnino dvorane v mesecu decembru.

Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine se nanašajo na terjatve do MO Kranj za plače za mesec december in delo javne delavke v skupni višini 75.848,62 EUR. Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine se nanašajo na medknjižnično izposajo v višini 24,00 EUR. Vse terjatve do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna občine so usklajene.

Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države v višini 880,27 EUR se nanašajo na terjatev do Zavoda RS za zaposlovanje za plačo za mesec december za delavko, zaposleno prek javnih del. Ostale terjatve se nanašajo na medknjižnično izposajo v višini 8,00 EUR.

Terjatve do državnih in drugih institucij se nanašajo na terjatev do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za refundacijo nadomestil plač v višini 61,88 EUR.

Druge kratkoročne terjatve se nanašajo na iztržke tekočega leta, položene na račun v naslednjem letu in na terjatev do bank za unovčenje plačilnih kartic.

Kratkoročno odloženi prihodki se nanašajo na naročnino za on-line strokovno literaturo Portal SEJA za leto 2019.

3. Zaloge

Knjižnica nima zalog.

Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjene na postavki:

1. kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve ter
2. lastni viri in dolgoročne obveznosti.

1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Tabela 6: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2018 ter primerjava s predhodnim letom (v evrih)

Vrste kratkoročnih obveznosti in pasiv. časovnih razmejitev	Vrednost po stanju 31. 12. 2017	Vrednost po stanju 31. 12. 2018	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
Obveznost za čiste plače	53.806,72	53.259,06	99,0
Obveznost za prispevke	18.198,02	18.009,12	99,0
Obveznost za davke	10.339,31	10.221,11	98,9
Druge obveznosti do zaposlenih	5.401,62	5.935,55	109,9
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	57.674,61	63.530,55	110,2
Kratkoročne obveznosti za dajatve	14.090,07	14.763,05	104,8
Kratkoročne obveznosti do uporab. EKN	1.616,46	1.436,23	88,9
Ostale kratkoročne obveznosti iz poslov.	207,38	129,77	62,6
Pasivne časovne razmejitve	383,99	6.874,26	1.790,2
Skupaj	161.718,18	174.158,70	107,7

Prve štiri postavke se nanašajo na bruto plače in nadomestila stroškov zaposlenim za mesec december.

Obveznosti do dobaviteljev se nanašajo na domače dobavitelje in še niso zapadle v plačilo.

Obveznosti za dajatve se nanašajo na prispevke delodajalca.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN se nanašajo na obveznosti do Krajevne skupnosti Stražišče za najemnino za prostore izposojevališča Stražišče, na obveznost do UJP za bančne stroške, na obveznost do Ministrstva za javno upravo za stroške spletnih potrdil in na obveznosti iz naslova medknjižnične izposoje.

Ostale kratkoročne obveznosti se nanašajo na obveznost za izplačilo nadomestil stroškov prostovoljcem in delo po podjetni pogodbi za mesec december.

Na postavki pasivnih časovnih razmejitev so neuporabljena sredstva projektov Family literacy works in Cultural heritage.

2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Tabela 7: Pregled lastnih virov in dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2018 ter primerjava s predhodnim letom (v evrih)

Vrste lastnih virov in dolgoročnih obveznosti	Vrednost po stanju 31. 12. 2017	Vrednost po stanju 31. 12. 2018	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje	7.187.093,90	6.909.767,13	96,1
Presežek prihodkov nad odhodki	36.236,18	25.315,63	69,9
Skupaj	7.223.330,08	6.935.082,76	96,0

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, predstavljajo neodpisano vrednost dolgoročnih sredstev.

Gibanje presežka prihodkov nad odhodki:	
stanje 01.01.2018	36.236,18 EUR
nakup OS iz presežka	- 28.478,29 EUR
presežek prihodkov nad odhodki 2018	17.557,74 EUR
stanje 31. 12. 2018	25.315,63 EUR

Knjižnica je določeni uporabnik, ki ima sredstva v upravljanju. Po 37. členu Zakona o računovodstvu posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov usklajujejo terjatve in obveznosti po stanju 31. decembra tekočega leta na podlagi izpiska odprtih postavk ter izpisa stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje. Knjižnica ima z ustanoviteljico MO Kranj usklajene terjatve in obveznosti.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018.

Prihodki

Prihodki so razčlenjeni na:

1. poslovne prihodke (prihodke od poslovanja),
2. finančne prihodke (prihodke od financiranja),
3. izredne prihodke in
4. prevrednotovalne poslovne prihodke.

Tabela 8: Sestava prihodkov po vrstah v letu 2018 (v evrih)

Z. št.	Vrste prihodkov	Prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava prihodkov
1	2	3	4
1.	Prihodki MO Kranj	1.150.473,45	68,8
2.	Prihodki Občine Cerklje na Gor.	50.446,00	3,0
3.	Prihodki Občine Jezersko	7.400,00	0,4
4.	Prihodki Občine Naklo	40.725,00	2,4
5.	Prihodki Občine Preddvor	40.000,00	2,4
6.	Prihodki Občine Šenčur	50.861,00	3,0
7.	Prihodki Ministrstva za kulturo	75.100,00	4,5
	Prihodki od proračunov (1-7)	1.415.005,45	84,6
8.	Prihodki od prodaje stor. drug. upor.	227.517,69	13,6
9.	Drugi prih. od posred. upor. proračuna	14.455,91	0,9
10.	Drugi prih. od prodaje storitev	13.554,98	0,8
	Prihodki od poslovanja (1-10)	1.670.354,03	99,9
11.	Finančni prihodki	0,00	0,0
12.	Izredni prihodki	1.325,68	0,1
13.	Prevrednotovalni prihodki	0,90	0,0
	Neproračunski prihodki (8-13)	256.855,16	15,4
	Celotni prihodki (1-13)	1.671.860,61	100,0

Prihodki iz proračunskih virov predstavljajo 84,6 %, iz neproračunskih virov pa 15,4 % celotnih prihodkov. 99,9 % prihodkov izvira od poslovanja in 0,1 % je izrednih prihodkov.

Prihodki iz javnih financ po virih financiranja so razvidni iz zgornje tabele. Največji delež prihodkov (68,8 %) je pridobljen od ustanoviteljice MO Kranj. 11,2 % prihodkov je pridobljenih od občin pogodbenih partneric knjižnice.

Prihodki od Ministrstva za kulturo so pridobljeni za izvedbo programa posebnih nalog osrednje območne knjižnice.

Prihodki od prodaje storitev drugim uporabnikom so pridobljeni z zaračunavanjem storitev uporabnikom knjižnice, izvajanjem medknjižnične izposoje in drugi prihodki, ki se nanašajo na opravljanje javne službe.

Drugi prihodki od posrednih uporabnikov proračuna so pridobljeni od Javne agencije za knjigo RS (projekt na področju bralne kulture) in od Zavoda RS za zaposlovanje za sofinanciranje programa javnih del.

Drugi prihodki od prodaje storitev se nanašajo na pridobljena sredstva v mednarodnih projektih, na prihodke od najemnin in pilotni projekt skupne obdelave in nabave gradiva.

Izredni prihodki se nanašajo na odškodnino za steklo in nagrado Združenja splošnih knjižnic za projekt Družinsko branje.

Tabela 9: Primerjava prihodkov v letu 2018 s tistimi v predhodnem letu (v evrih)

Vrste prihodkov	Prihodki 2017	Prihodki 2018	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
Prihodki MO Kranj	1.128.859,12	1.150.473,45	101,9
Prihodki Občine Cerklje na Gor.	48.420,00	50.446,00	104,2
Prihodki Občine Jezersko	7.419,00	7.400,00	99,7
Prihodki Občine Naklo	29.362,00	40.725,00	138,7
Prihodki Občine Preddvor	39.131,00	40.000,00	102,2
Prihodki Občine Šenčur	49.613,00	50.861,00	102,5
Prihodki Ministrstva za kulturo	75.070,00	75.100,00	100,0
Prihodki od prodaje stor. drug. upor.	221.633,19	227.517,69	102,7
Drugi prih. od posred. upor. pror.	14.207,28	14.455,91	101,8
Drugi prihodki od prod. storitev	18.088,66	13.554,98	74,9
Prihodki od poslovanja	1.631.803,25	1.670.354,03	102,4
Finančni prihodki	0,00	0,00	-
Izredni prihodki	1.248,00	1.325,68	106,2
Prevrednotovalni prihodki	0,00	0,90	-
Celotni prihodki	1.633.051,25	1.671.860,61	102,4

V letu 2018 so prihodki glede na prihodke v predhodnem letu višji za 2,4 %.

Tabela 10: Delež neproračunskih prihodkov v celotnih prihodkih 2010 – 2018 (v evrih) brez upoštevanja sredstev za investicije

Leto	Celotni prihodki	Neproračunski prihodki	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
2010	1.599.947,96	215.694,50	13,5
2011	1.694.121,24	219.289,30	12,9
2012	1.659.816,81	214.061,61	12,9
2013	1.697.512,46	249.724,35	14,7
2014	1.676.850,30	280.546,54	16,7
2015	1.687.737,15	269.747,66	16,0
2016	1.654.298,65	260.760,42	15,8
2017	1.633.051,25	255.177,13	15,6
2018	1.671.860,61	256.855,16	15,4

Odhodki

Odhodki so razčlenjeni na:

1. poslovne odhodke,
2. finančne odhodke,
3. izredne odhodke in
4. prevrednotovalne poslovne odhodke.

Tabela 11: Sestava odhodkov po vrstah v letu 2018 (v evrih)

Z. št.	Vrste odhodkov	Odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava odhodkov
1	2	3	4
1.	Pisarniški in splošni material	47.353,92	2,9
2.	Energija in stroški kuriv	68.987,32	4,2
3.	Goriva za prevozna sredstva	1.608,21	0,1
	Stroški materiala (1-3)	117.949,45	7,2
4.	Splošne storitve	135.685,05	8,2
5.	Komunalne storitve in storitve komunikacij	24.226,98	1,5
6.	Prevozni stroški in storitve	2.646,21	0,2
7.	Stroški za službena potovanja	9.125,29	0,6
8.	Tekoče vzdrževanje in zavarovanje	96.772,86	5,8
9.	Najemnine	16.470,92	1,0
10.	Drugi operativni stroški	53.236,41	3,2
	Stroški storitev (4-10)	338.163,72	20,5
11.	Amortizacija	589.233,62	35,6
12.	Zmanjšanje amortizacije	573.855,47	34,7
	Amortizacija (11-12)	15.378,15	0,9
13.	Plače in dodatki	851.593,31	51,5
14.	Nadomestila za bolniško odsotnost	25.156,54	1,5
15.	Sredstva za delovno uspešnost	24.924,91	1,5
16.	Nadurno delo	-	-
17.	Povračila stroškov v zvezi z delom	63.679,47	3,8
18.	Drugi prejemki	50.103,41	3,0
19.	Prispevki za socialno varnost	163.393,45	9,9
	Stroški dela (13-19)	1.178.851,09	71,2
20.	Drugi stroški	3.960,43	0,2
21.	Odhodki financiranja	0,00	-
22.	Prevrednotovalni poslovni odhodki	0,03	-
	Poslovni odhodki (1-22)	1.654.302,87	100,0
23.	Izredni odhodki	-	-
	Celotni odhodki (1-23)	1.654.302,87	100,0

Poslovni odhodki predstavljajo 100 % celotnih odhodkov.

Stroški materiala predstavljajo 7,2 % celotnih odhodkov. Največja postavka je strošek električne energije v znesku 45.603,60 EUR, sledi drug splošni material v višini 32.542,59 EUR in strošek ogrevanja v znesku 23.383,72 EUR.

Stroški storitev predstavljajo 20,5 % celotnih odhodkov. Največja postavka so druge splošne storitve v znesku 43.565,18 EUR. Druga največja postavka je strošek čistilnih storitev v višini 33.267,90 EUR. Tretja največja postavka je strošek tekočega vzdrževanja poslovnih objektov v višini 30.784,21 EUR. Sledi študentsko delo z 30.729,22 EUR.

Amortizacija je obračunana po enakomerni časovni metodi, uporabljene stopnje pa so v skladu z navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Obračunana amortizacija je pokrita v višini 15.378,15 EUR iz prihodkov, v višini 573.855,47 EUR pa iz obveznosti do virov sredstev.

Stroški dela predstavljajo 71,2 % celotnih odhodkov. Vsi stroški dela se izplačujejo v skladu z zakoni ter drugimi predpisi.

Drugi prejemki se nanašajo na izplačilo regresa za letni dopust, eno odpravnino ob upokojitvi, deset jubilejnih nagrad in plačilo za delo sindikalnih zaupnikov.

Drugi stroški predstavljajo 0,2 % celotnih odhodkov. Največja postavka je plačilo članarine v domače neprofitne organizacije, in sicer 1.500 EUR v Združenje splošnih knjižnic.

Tabela 12: Primerjava odhodkov v letu 2018 s tistimi v predhodnem letu (v evrih)

Vrste odhodkov	Odhodki 2017	Odhodki 2018	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
Stroški materiala	116.664,06	117.949,45	101,1
Stroški storitev	330.038,86	338.163,72	102,5
Amortizacija	15.587,47	15.378,15	98,7
Stroški dela	1.140.385,05	1.178.851,09	103,4
Drugi stroški	1.886,02	3.960,43	210,0
Odhodki financiranja	0,00	0,00	-
Prevrednotovalni odhodki	0,35	0,03	8,6
Poslovni odhodki	1.604.561,81	1.654.302,87	103,1
Izredni odhodki	-	-	-
Celotni odhodki	1.604.561,81	1.654.302,87	103,1

V letu 2018 so odhodki glede na odhodke v predhodnem letu višji za 3,1 %.

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2018 znaša 17.557,74 EUR. Presežek je posledica varčevanja na postavkah materialnih stroškov in storitev, saj si na ta način zagotovimo sredstva za nakup opreme v prihodnjem letu.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Tabela 13: Sestava prihodkov/odhodkov v letu 2018 po vrstah dejavnosti (v evrih)

Vrste prihodkov/odhodkov	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje na trgu
1	2	3
Prihodki od poslovanja	1.667.424,03	3.110,00
Drugi prihodki	1.326,58	-
Celotni prihodki	1.668.750,61	3.110,00
Stroški blaga, materiala in storitev	445.264,80	848,37
Stroški dela	1.176.658,43	2.192,66
Amortizacija	15.378,15	-
Drugi stroški	3.953,09	7,37
Celotni odhodki	1.651.254,47	3.048,40
Presežek prihodkov	17.496,14	61,60

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 0,19 % celotnih prihodkov. Pridobljeni so z oddajanjem prostorov v najem in prodajo vrečk.

Na osnovi Sodil za razmejevanje prihodkov in odhodkov po dejavnostih Mestne knjižnice Kranj se odhodki javne službe in tržne dejavnosti delijo po kriteriju razmerja med prihodki obeh dejavnosti.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka, da je prišlo do prejema ali izplačila denarja in da je poslovni dogodek nastal. Prihodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na

- prihodke za izvajanje javne službe,
- prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu,
- odhodke zaradi izvajanja javne službe ter
- odhodke zaradi prodaje blaga in storitev na trgu.

Tabela 14: Sestava prihodkov / odhodkov po načelu denarnega toka po vrstah v letu 2018 (v evrih)

Vrste prihodkov / odhodkov	Prihodki / odhodki tekočega obdobja	Sestava prihodkov / odhodkov
1	2	3
I. SKUPAJ PRIHODKI	1.943.830,11	100,0
1. Prihodki za izvajanje javne službe	1.940.958,11	99,9
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	1.690.802,97	87,0
a. Prej. sred. iz drž. pror.	143.623,83	7,4
Prej. sred. iz drž. pror. za tek. por.	143.623,83	7,4
Prej. sred. iz drž. pror. za inv.	-	-
b. Prej. sred. iz občin. pror.	1.547.179,14	79,6
Prej. sred. iz obč. pror. za tek. por.	1.495.867,73	77,0
Prej. sred. iz obč. pror. za inv.	51.311,41	2,6
B. Drugi prihodki za izv. dejav. jav. sl.	250.155,14	12,9
Prih. od prod. blaga in storitev	226.643,06	11,7
Drugi tekoči prihodki iz naslova izv. jav. sl.	7.025,68	0,4
Prejeta sredstva projekti	16.486,40	0,8
2. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	2.872,00	0,1
Prihodki od najemnin, zakupnin	2.872,00	0,1
II. SKUPAJ ODHODKI	1.942.824,57	100,0
1. Odhodki za izvajanje javne službe	1.939.956,57	99,9
A. Plače in drugi izd. zaposlenim	1.012.788,58	52,1
Plače in dodatki	872.871,33	44,9
Regres za letni dopust	39.460,21	2,0
Povračila in nadomestila	63.767,02	3,3
Sredstva za del. uspešnost	26.768,71	1,4
Sredstva za nadurno delo	-	0,0
Drugi izdatki zaposlenim	9.921,31	0,5
B. Prisp. delodaj. za soc. varnost	162.290,63	8,4
Prisp. za pokoj. in inv. zav.	79.883,52	4,1
Prisp. za zdrav. zavarov.	64.240,72	3,3
Prisp. za zaposlovanje	580,63	0,0
Prisp. za starševsko varstvo	905,92	0,0
Premije kolekt. dod. pok. zav.	16.679,84	0,9
C. Izdatki za blago in storitve	689.542,75	35,5
Pisarniški in spl. material in storitve	170.412,92	8,8
Posebni material in storitve	227.652,45	11,7
Energija, voda, kom. storitve in komunik.	102.169,08	5,3
Prevozní stroški in storitve	4.763,09	0,2
Izd. za službena potovanja	9.225,70	0,5
Tekoče vzdrževanje	101.787,62	5,2
Poslovne najemnine in zakup.	16.480,00	0,8
Drugi operativni odhodki	57.051,89	2,9
J. Investicijski odhodki	75.334,61	3,9
Nakup opreme	75.334,61	3,9
2. Odh. iz naslova prod. blaga in stor. na trgu	2.868,00	0,1
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.889,00	0,1
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	304,00	0,0
C. Izdatki za blago in storitve	675,00	0,0
III/2 Presežek prihodkov nad odhodki	1.005,54	-

Prihodki iz sredstev javnih financ predstavljajo 87,0 % prihodkov, drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 12,9 %, prihodki od prodaje storitev na trgu pa 0,1 %.

Sestava odhodkov je naslednja:

- plače in drugi izdatki zaposlenim 52,1 %
- prispevki delodajalca za socialno varnost 8,4 %
- izdatki za blago in storitve 35,5 %
- investicijski odhodki 3,9%
- odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 0,1 %.

Tabela 15: Primerjava prihodkov / odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2018 s tistimi v predhodnem letu (v evrih)

Vrste prihodkov / odhodkov	Prihodki / odhodki 2017	Prihodki / odhodki 2018	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
I. SKUPAJ PRIHODKI	1.831.403,35	1.943.830,11	106,1
1. Prihodki za izv. jav. sl.	1.829.988,35	1.940.958,11	106,1
A. Prihodki iz sred. jav. fin.	1.598.613,69	1.690.802,97	105,8
a. Prej. sred. iz drž. pror.	142.743,23	143.623,83	100,6
b. Prej. sred. iz obč. pror.	1.455.870,46	1.547.179,14	106,3
B. Drugi prihodki za izv. dej. jav. sl.	231.374,66	250.155,14	108,1
2. Prih. od prod. blaga in stor. na trgu	1.415,00	2.872,00	203,0
II. SKUPAJ ODHODKI	1.827.915,83	1.942.824,57	106,3
1. Odhodki za izvaj. jav. sl.	1.826.540,83	1.939.956,57	106,2
A. Plače in drugi izd. zap.	985.568,40	1.012.788,58	102,8
B. Prisp. delod. za soc. var.	149.387,25	162.290,63	108,6
C. Izd. za bl. in storitve	655.826,87	689.542,75	105,1
J. Investicijski odhodki	35.758,31	75.334,61	210,7
2. Odh. iz nasl. prod. blag. in stor. na trgu	1.375,00	2.868,00	208,6
III/ Presežek prihodkov nad odhodki	3.487,52	1.005,54	28,8

Pojasnila k izkazu finančnih terjatev in naložb

Knjižnica nima finančnih terjatev in naložb.

Pojasnila k izkazu računa financiranja

Zmanjšanje sredstev na računih se nanaša na razliko med prihodki in odhodki iz denarnih tokov.

Tabela 16: Primerjava prihodkov / odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2018 z načrtovanimi (v evrih)

Vrste prihodkov / odhodkov	Načrtovani prihodki / odhodki	Prihodki / odhodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 x 100
I. SKUPAJ PRIHODKI	1.932.852	1.943.830,11	100,6
1. Prihodki za izvajanje javne službe	1.932.852	1.940.958,11	100,4
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	1.690.296	1.690.802,97	100,0
a. Prej. sred. iz drž. pror.	142.177	143.623,83	101,0
Prej. sred. iz drž. pror. za tek. por.	142.177	143.623,83	101,0
Prej. sred. iz drž. pror. za inv.	0,00	0,00	-
b. Prej. sred. iz obč. pror.	1.548.119	1.547.179,14	99,9
Prej. sred. iz obč. pror. za tek. por.	1.496.580	1.495.867,73	100,00
Prej. sred. iz obč. pror. za inv.	51.539	51.311,41	99,6
B. Drugi prihodki za izv. dejav. jav. sl.	242.556	250.155,14	103,1
Prih. od prod. blaga in storitev	223.000	226.643,06	101,6
Drugi tekoči prihodki iz naslova izv. jav. sl.	6.700	7.025,68	104,9
Prejeta sredstva iz EU	12.856	16.486,40	128,2
2. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	0,00	2.872,00	-
II. SKUPAJ ODHODKI	1.961.341	1.942.824,57	99,1
1. Odhodki za izvajanje javne službe	1.961.341	1.939.956,57	98,9
A. Plače in drugi izd. zaposlenim	1.035.220	1.012.788,58	97,8
Plače in dodatki	905.330	872.871,33	96,4
Regres za letni dopust	37.210	39.460,21	106,0
Povračila in nadomestila	63.000	63.767,02	101,2
Sredstva za del. uspešnost	20.000	26.768,71	133,8
Sredstva za nadurno delo	-	-	-
Drugi izdatki zaposlenim	9.680	9.921,31	102,5
B. Prisp. delodaj. za soc. varnost	165.868	162.290,63	97,8
Prisp. za pokoj. in inv. zav.	82.060	79.883,52	97,3
Prisp. za zdrav. zavarov.	65.441	64.240,72	98,2
Prisp. za zaposlovanje	554	580,63	104,8
Prisp. za starševsko varstvo	923	905,92	98,1
Premije kolekt. dod. pok. zav.	16.890	16.679,84	98,8
C. Izdatki za blago in storitve	680.225	689.542,75	101,4
Pisarniški in spl. material in storitve	195.286	170.412,92	87,3
Posebni material in storitve	224.739	227.652,45	101,3
Energija, voda, kom. storitve in komunik.	97.000	102.169,08	105,3
Prevozni stroški in storitve	5.500	4.763,09	86,6
Izd. Za službena potovanja	5.500	9.225,70	167,7
Tekoče vzdrževanje	80.000	101.787,62	127,2
Poslovne najemnine in zakup.	12.200	16.480,00	135,1
Drugi operativni odhodki	60.000	57.051,89	95,1
J. Investicijski odhodki	80.028	75.334,61	94,1
Nakup opreme	80.028	75.334,61	94,1
2. Odh. iz naslova prod. blaga in stor. na trgu	0,00	2.868,00	-
III/2 Presežek odhodkov nad prihodki	28.489		
Presežek prihodkov nad odhodki		1.005,54	

Na prihodkovni strani je realizacija za 0,6 % višja od načrtovane. Beležimo skoraj 100 % realizacijo na prihodkih iz sredstev javnih financ. Pri prihodkih od prodaje blaga in storitev je odstopanje pri plačilih članov knjižnice. Med drugimi tekočimi prihodki so evidentirani prihodki Javne agencije za knjigo, odškodnina za steklo, sredstva za pilotni projekt skupne nabave in obdelave in nagrada za projekt Družinsko branje. Sredstva za projekt Family literacy works smo prejeli v načrtovanem obsegu, za nov projekt Cultural heritage smo prejeli začetnih 20 % sredstev. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu zajemajo prihodke od oddajanja prostorov v najem.

Odhodki so nižji od načrtovanih za 0,9 %. V letu 2018 je bilo zopet več bolniških odsotnosti, tako v breme knjižnice kot tudi v breme ZZZS, le-ta pa evidenčno niso vodena v poslovnih knjigah in je bilo posledično možno izplačati več sredstev za delovno uspešnost kot je načrtovano. Evidentirana

je ena odpravnina ob odhodu v pokoj in osem jubilejnih nagrad. Prispevki za socialno varnost so za 2,2 % nižji od načrtovanih. Za 1,4 % so višji izdatki za blago in storitve od načrtovanih.

Nekaj več smo namenili za nabavo gradiva, kar je razvidno na postavki posebni material in storitve. Višji strošek električne energije in ogrevanja je zaradi plačila prejetih računov v decembru. Nižji je znesek na postavki pisarniškega in splošnega materiala ter storitev (4020), saj smo določene stroške namesto na računalniških storitvah beležili na tekočih stroških vzdrževanja (4025) in iz tega razloga so na tej postavki višji stroški za 27,2 %. Strošek najemnin je nekoliko višji, saj smo celotni znesek KS Stražišče beležili na najemninah (prej tudi na 4020 in 4022).

Višji so načrtovani izdatki za službena potovanja zaradi udeležbe v mednarodnih projektih.

Druge operativne odhodke in investicijske odhodke smo načrtovali v večjem obsegu kot so bili dejanski. Del investicij je plačanih v januarju 2019.

Po denarnem toku je presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.005,54 EUR.

Pojasnilo v zvezi z izračunom presežka po Zakonu o fiskalnem pravilu

Skladno s 77. čl. ZIPRS1718, UL RS 80/16 institucionalne enote sektorja države, ki so v skladu z opredelitvijo v 4. čl. 2. točke člena ZFisP uvrščene v sektor S.13, morajo presežke porabljati skladno s 5. členom ZFisP.

Upoštevajoč 5. točko omenjenega zakona ugotavljamo, da po tej metodi izračuna nimamo presežkov.

Letno poročilo za leto 2018 bo Svet Mestne knjižnice Kranj obravnaval na seji dne 05. 03. 2019.

Poslovno poročilo je pripravila Breda Karun, direktorica

Računovodsko poročilo je pripravila Tina Kokalj Grebenc, računovodja